
Nulmeting AL Burger Ministerie van BZK

Onderzoek naar de Administratieve Lasten Burger voortvloeiend uit de regelgeving van het Ministerie van BZK (peildatum 31 december 2002)

Eindrapportage

SIRA Consulting B.V.
Edisonbaan 14 C-5
3439 MN Nieuwegein

Telefoon: 030 - 750 37 41
Fax: 030 - 750 37 42
E-mail: info@siraconsulting.nl



Nulmeting AL Burger Ministerie van BZK

Onderzoek naar de Administratieve Lasten Burger voortvloeiend uit de regelgeving van het Ministerie van BZK (peildatum 31 december 2002).

Eindrapportage

Nieuwegein, 31 maart 2005
Drs. P.M.H.H. Bex
Ing. R.C. van Markus

SIRA Consulting is inhoudelijk verantwoordelijk voor deze rapportage. SIRA Consulting aanvaardt geen aansprakelijkheid voor drukfouten en/of andere onvolkomenheden.

Inhoudsopgave

1	Leeswijzer	3
2	Inleiding	4
2.1	Achtergrond	4
2.2	Doelstellingen	5
3	Uitgangspunten en werkwijze nulmeting	6
3.1	Definitie administratieve lasten burger	6
3.2	Indeling regelgeving in categorieën van medebewind	7
3.3	AL-kostenmodel Burger BZK	8
3.4	Werkwijze nulmeting	8
3.5	Representativiteit, herleidbaarheid en betrouwbaarheid gegevens	10
4	Regelgeving en doelgroepen	12
4.1	Selectie van de regelgeving voor de Nulmeting AL Burger	12
4.2	Overzicht van de regelgeving	13
4.3	Doelgroepen	14
5	Resultaten nulmeting AL BZK Burger	16
5.1	AL Burger BZK	16
5.2	Kwantitatieve analyse	18
5.3	Indelingen AL Burger BZK	22
5.4	AL Georganiseerde Burger BZK	24
5.5	AL Burger BZK incidentele regelgeving	26
6	Kwalitatieve analyse AL Burger ministerie van BZK	27
	Bijlage	
I	Leden van de begeleidingscommissie	
II	Beknopte toelichting AL-kostenmodel Burger	
III	AL-kostenmodel Burger BZK	
IV	Burgerpanels	
V	Uitgevoerde interviews	

1 Leeswijzer

Voorliggend rapport beschrijft de aanpak van het onderzoek naar de Administratieve Lasten voor Burgers¹ voortvloeiend uit de regelgeving van het Ministerie van BZK² op de peildatum 31 december 2002.

In **hoofdstuk 1**, de leeswijzer, wordt de structuur en inhoud van deze rapportage op hoofdlijnen toegelicht.

In **hoofdstuk 2** wordt nader ingegaan op de achtergrond en de doelstellingen van het project “Nulmeting AL Burger Ministerie van BZK”.

In **hoofdstuk 3** wordt, na de definitie van de Administratieve Lasten Burger en de indeling van de regelgeving in categorieën van medebewind, aandacht besteed aan de werkwijze voor de uitvoering van de nulmeting. Hierbij wordt ingegaan op de verschillende fasen van het onderzoek en de werkzaamheden, die binnen deze fasen zijn uitgevoerd. Tevens wordt in dit hoofdstuk een korte uiteenzetting gegeven van het AL-kostenmodel Burger BZK.

Vervolgens wordt aangegeven op welke wijze – binnen de randvoorwaarden van een beperkt budget en een doorlooptijd van 14 weken in de periode tussen medio november 2004 en februari 2005 – is omgegaan met de aspecten van representativiteit, herleidbaarheid en betrouwbaarheid van gegevens en resultaten.

Hoofdstuk 4 gaat in op de wijze waarop de selectie van de regelgeving voor de uitvoering van de nulmeting AL Burger BZK heeft plaatsgevonden. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen (1) de regelgeving die AL veroorzaakt voor Burger en (2) de regelgeving die AL veroorzaakt voor de Georganiseerde Burger.

Tevens wordt in het kort ingegaan op de verschillende doelgroepen binnen het begrip Burger.

Hoofdstuk 5 bevat het overzicht van de AL Burger van het Ministerie van BZK. In het overzicht worden de totale AL aangegeven, waarbij tevens inzichtelijk wordt gemaakt welke (1) informatieverplichtingen de meeste AL Burger veroorzaken, (2) AL Burger door de doelgroepen wordt ondervonden, (3) de indeling van de AL Burger in categorieën van beleidsvrijheid en (inter)nationale herkomst en (4) de AL van de Georganiseerde Burger.

Hoofdstuk 6 geeft de resultaten weer van de kwalitatieve analyse van de AL Burger van het Ministerie van BZK.

¹ Voor de term Administratieve Lasten voor burgers wordt in dit rapport vaak de afkorting AL Burger gebruikt

² Voor het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties wordt in dit rapport vaak de afkorting Ministerie van BZK gebruikt.

2 Inleiding

2.1 Achtergrond

Het kabinet heeft in het Actieprogramma Andere Overheid van de minister voor Bestuurlijke Vernieuwing en Koninkrijksrelaties³ de doelstelling vastgelegd om de AL Burger voortvloeiend uit wet- en regelgeving van het Rijk tijdens deze kabinetsperiode met 25% te reduceren. In eerste instantie gaat hierbij de aandacht uit naar de regelgeving met het grootste aantal contactmomenten met de burger en naar regelgeving die leidt tot irritaties bij de burger. Om meer inzicht in deze aspecten te krijgen is een verkennend rijksbreed onderzoek⁴ uitgevoerd naar de perceptie van administratieve lasten door de burger.

Tegen deze achtergrond heeft het ministerie van BZK de volgende regelgeving geselecteerd om inzicht te verkrijgen in zowel de AL Burger als ook de wijze waarop deze AL kunnen worden gereduceerd.

Met de invalshoek van de meeste contactmomenten voor Burgers zijn geselecteerd:

- Paspoortwet.
- Wet Gemeentelijke Basisadministratie Persoonsgegevens.
- Kieswet.

Het ministerie heeft naast bovengenoemde geprioriteerde regelgeving ook de overige regelgeving op de peildatum 31 december 2002 onderzocht.

Het ministerie van BZK heeft voor de totale regelgeving in de periode tussen november 2004 en februari 2005 een nulmeting voor de AL Burger uitgevoerd met als peildatum 31 december 2002. De resultaten van deze nulmeting worden als referentiekader gebruikt om na te gaan of de reductiedoelstelling van 25% tijdens deze kabinetsperiode ook daadwerkelijk wordt gerealiseerd.

Voor de uitvoering van deze nulmeting is de methodiek gevolgd, zoals deze is vastgelegd in de “Werkmap AL Burger” van het ministerie van BZK⁵. Deze methodiek – bestaande uit een handleiding voor het meten en het zogenaamde Standaardkostenmodel – waarborgt dat de berekeningen van de AL Burger door de verschillende ministeries onderling vergelijkbaar zijn.

³ Zie kamerstuk TK, 2003 – 2004, 29362, nr. 1

⁴ Het Burgerperceptieonderzoek “Regeldruk voor Burgers”, Ecorys/NEI, februari 2005, in opdracht van het ministerie van BZK.

⁵ Deze Werkmap AL Burger is terug te vinden op de website www.lastvandeoverheid.nl onder de ingangen “onderzoek” en “nulmetingen ministeries”.

2.2 Doelstellingen

De doelstellingen van het project “Nulmeting AL Burger Ministerie van BZK” kunnen als volgt worden samengevat:

- *Het uitvoeren van de nulmeting van Administratieve Lasten Burger voor de wetten en de daaronder vallende regelgeving van het ministerie van BZK met als peildatum 31 december 2002 en het invoeren van de resultaten van deze nulmeting in het AL-kostenmodel Burger⁶.*
- *Het indelen van de informatieverplichtingen voor burgers naar (1) doelgroepen, (2) categorieën van internationale herkomst en (3) categorieën van medebewind of autonomie.*
- *Het formuleren van voorstellen voor de reductie van de berekende AL waarmee de 25%-reductiedoelstelling kan worden gerealiseerd.*

In deze rapportage wordt uitsluitend gerapporteerd over de omvang van de AL Burger van de relevante regelgeving, uitgedrukt in tijd en geld. Leges worden hierbij buiten beschouwing gelaten. De reductievoorstellen zijn in een afzonderlijke rapportage aan het ministerie van BZK en de Begeleidingscommissie gerapporteerd.

⁶ Conform de methodiek zoals omschreven in de werkmap AL Burger van het ministerie van BZK.

3 Uitgangspunten en werkwijze nulmeting

3.1 Definitie administratieve lasten burger

Administratieve lasten zijn de kosten voor de burger om te voldoen aan informatieverplichtingen voortvloeiend uit regelgeving van de overheid. Het gaat hierbij zowel om het nakomen van verplichtingen als het uitoefenen van rechten⁷.

Voorbeelden van informatieverplichtingen uit regelgeving van het ministerie van BZK zijn:

- ❑ *Aanvragen van een paspoort.* Een burger dient een paspoort aan te vragen om zich te kunnen identificeren of om naar het buitenland te kunnen gaan. De AL vloeien voort uit de handelingen die hij of zij voor de informatieverplichting dient te verrichten. Dit betreft (1) maken van een pasfoto, (2) opzoeken van alle oude reisdocumenten (3) bezoeken van de gemeente, (4) invullen en ondertekenen van een aanvraagformulier met de ambtenaar.
- ❑ *De eerste inschrijving in de GBA.* Burgers die vanuit het buitenland naar Nederland komen en nog niet eerder in Nederland zijn geweest moeten zich laten inschrijven in de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) van de gemeente waar zij verblijven. De AL vloeien voort uit de handelingen die moeten worden verricht om de aanvraag in te dienen. Hier toe moet de persoon (1) naar de gemeente toe, (2) brondocumenten overleggen (akten van burgerlijke stand), (3) overleggen identiteitsbewijs, (4) invullen formulier.

De AL Burger worden uitgedrukt in tijd (uren) en kosten (€). De tijd en kosten worden bepaald door de tijd (T) en out-of-pocket kosten (K), die nodig zijn om te voldoen aan de eisen van een informatieverplichting, te vermenigvuldigen met het aantal keer dat deze door burgers wordt uitgevoerd (Q). Deze parameters zijn eveneens de aanzetpunten voor reductievoorstellen.

Bij deze nulmeting heeft voorop gestaan een goed beeld te krijgen van de AL Burger van BZK. Twee aspecten zijn hierbij van belang: (1) de absolute omvang van de AL en (2) het meten volgens een methodiek waarmee de reductie van de AL in procenten per jaar in de eerstvolgende jaren kwantitatief kan worden gevolgd en gerapporteerd.

Concreet betekent dit dat de grenzen van het project door het Ministerie strikt zijn beperkt tot de definitie van AL. Daarmee is het project uitvoerbaar gehouden. Tegelijkertijd moet echter worden voorkomen dat aanzienlijke lasten voor de burger, die buiten de strikte definitie van AL Burger vallen, buiten zicht blijven. Om deze reden zijn tijdens het onderzoek naast de kwantitatieve gegevens ook kwalitatieve gegevens verzameld.

⁷ Concreet betekent dit dat leges buiten de definitie van AL Burger vallen en daarom in deze nulmeting niet worden meegenomen.

3.2 Indeling regelgeving in categorieën van medebewind

Wet- en regelgeving kan door het ministerie en/of door een aangewezen bestuursorgaan in medebewind worden uitgevoerd. Bij de regelgeving van het ministerie van BZK gaat het hierbij onder andere om gemeenten en uitvoeringsinstanties (zoals Stichting Algemene Indonesische pensioenen). Voorbeelden van informatieverplichtingen in medebewind zijn (1) het verstrekken van een paspoort door een gemeente en (2) het registreren van persoonsgegevens in de GBA door gemeenten.

Voor de uitvoering van hun taken kunnen bestuursorganen een bepaalde beleidsvrijheid hebben om nadere regels (en dus informatieverplichtingen) op te leggen. Dit stelt bijvoorbeeld gemeenten in staat om bij de uitvoering van de opgelegde taken een eigen beleidsinbreng te formuleren en rekening te houden met lokale omstandigheden. Concreet betekent dit dat de AL Burger van regelgeving, die in medebewind wordt uitgevoerd, zowel worden beïnvloed door de rijksoverheid als door bestuursorganen.

Om dit inzichtelijk te maken wordt in de nulmeting onderscheid gemaakt in de volgende vier categorieën:

<p>Categorie I. Rijksregelgeving De regelgeving wordt direct door het Rijk - lees de departementen - opgesteld en uitgevoerd</p>
<p>Categorie II. Medebewind zonder beleidsvrijheid De regelgeving wordt direct door het Rijk - lees de departementen - opgesteld. Het met deze taak belaste bestuursorgaan heeft een uitsluitend uitvoerende taak en derhalve geen beleidsvrijheid.</p>
<p>Categorie III. Medebewind met beleidsvrijheid De regelgeving wordt door het Rijk opgesteld, de uitvoering hiervan is inclusief beleidsvrijheid neergelegd bij een bestuursorgaan. In deze categorie worden AL beïnvloed door de wijze waarop het bestuursorgaan invulling geeft aan de beleids- en uitvoeringsruimte.</p>
<p>Categorie IV. Autonome regelgeving De regelgeving wordt opgesteld door een bestuursorgaan, deze bepaalt zelf het beleid en de daarbij gestelde regels en informatieverplichtingen. Deze categorie is niet relevant omdat binnen de nulmeting alleen de regelgeving waar het ministerie van BZK verantwoordelijk voor is, wordt onderzocht.</p>

De AL Burger voor de regelgeving die in medebewind bij provincies en gemeenten met beleidsvrijheid (categorie III)⁸ is neergelegd is geen onderdeel van deze nulmeting. Dit geldt eveneens voor de autonome regelgeving van deze bestuursorganen (categorie IV). De AL Burger van deze regelgeving wordt onderzocht in afzonderlijke nulmetingen in opdracht van het ministerie van BZK. Een voorbeeld van regelgeving in categorie III is de Wet openbare manifestaties. Deze wordt onderzocht in de nulmeting AL Burger Gemeenten.

⁸ Regelgeving in categorie III die bij andere overheidsorganen is neergelegd wordt wel gemeten in de departementale nulmeting.

3.3 AL-kostenmodel Burger BZK

Voor de metingen van AL Burger van BZK is gebruik gemaakt van het AL-kostenmodel Burger⁹ als rijksbrede methodiek. Dit model is een instrument waarmee de AL Burger voor een beleidsterrein op een bepaalde peildatum kunnen worden berekend, inzichtelijk worden gemaakt en vergelijkbaar kunnen worden gepresenteerd. Met het AL-kostenmodel Burger – ingevuld voor de regelgeving van BZK – kunnen de AL van huidige en voorgenomen regelgeving worden berekend, maar ook de gevolgen van AL-reductievoorstellen voor bestaande regelgeving of voor nieuwe regelgeving worden gekwantificeerd.

Met behulp van deze uniforme rekenmethodiek is het dan ook mogelijk om:

- Een nulmeting uit te voeren en daarmee de AL Burger te kwantificeren.
- Inzicht te verkrijgen door welke regelgeving deze AL wordt veroorzaakt.
- Inzicht te verkrijgen in de informatieverplichtingen die een omvangrijke AL veroorzaken, waarvoor reductievoorstellen dienen te worden geïdentificeerd.
- Reductievoorstellen door te rekenen zodat kan worden bepaald of de rijksbreed vastgestelde doelstelling van 25% reductie gedurende deze kabinetsperiode wordt gerealiseerd.
- De AL te monitoren die als gevolg van wetwijzigingen (al dan niet voortvloeiend uit reductievoorstellen) gedurende de kabinetsperiode worden doorgevoerd.
- Snel en betrouwbaar te rapporteren over de:
 - Ontwikkeling van AL Burger in de tijd en het realiseren van doelstellingen.
 - Verdeling van de AL Burger in de categorieën van beleidsvrijheid.
 - Verdeling van de AL Burger in de categorieën nationaal versus EU/internationaal.

3.4 Werkwijze nulmeting

Opstellen raamwerk en AL-kostenmodel Burger BZK

Het project is gestart met het doornemen van de geselecteerde regelgeving en het identificeren van de informatieverplichtingen voor burgers die hierin zijn opgenomen. De geïdentificeerde informatieverplichtingen zijn vervolgens opgenomen in het AL-kostenmodel Burger BZK. De informatieverplichtingen zijn hierbij uitgewerkt tot op het niveau van de afzonderlijke (administratieve) handelingen. Hiervoor is gebruik gemaakt van de toelichtingen bij de regelgeving en andere, door het ministerie van BZK en uitvoeringsorganisaties beschikbaar gestelde, documentatie en aanvraagformulieren.

⁹ Voor een meer gedetailleerde uitleg van het AL-kostenmodel wordt verwezen naar bijlage II.

Uitwerken en indelen informatieverplichtingen.

Na een deskstudie van de geselecteerde regelgeving zijn de informatieverplichtingen – die zijn opgenomen in het AL-kostenmodel Burger BZK – in een eerste ronde van 10 interviews met 16 dossierhouders van het departement doorgenomen. Hierbij is ingegaan op:

1. De volledigheid van de informatieverplichtingen en de (administratieve) handelingen die burgers moeten uitvoeren om hieraan te voldoen.
2. De indeling van de informatieverplichtingen in:
 - a. Doelgroepen.
 - b. Categorieën van (inter)nationale herkomst.
 - c. Categorieën van medebewind of autonomie.
3. Mogelijke wijzigingen in de regelgeving of de wijze waarop deze wordt uitgevoerd tussen de peildatum 31 december 2002 en het huidige onderzoek.

Op basis van de interviews met de dossierhouders is het AL-kostenmodel Burger BZK ingevuld en het praktijkonderzoek voorbereid. Hierbij is de volgende werkwijze gehanteerd:

- *Invullen standaard handelingen.* Dit zijn de handelingen waarvoor de tijdsbestedingen en kosten interdepartementaal zijn vastgesteld in het overzicht van standaardhandelingen uit de werkmap AL Burger. Deze standaard handelingen zijn direct ingevuld in het AL-kostenmodel Burger BZK, het gaat hierbij om circa 70% van alle handelingen. Voorbeelden hiervoor zijn:

Handeling	Tijdsbesteding (in minuten)	Kosten (in €)
Pasfoto maken	30	€ 2 / pasfoto
Gemeente bezoeken	60	€ 1,28 / bezoek
Digitaal indienen formulier	5	
Via de post indienen formulier	15	€ 0,39 / postzegel

- *Invullen algemene handelingen.* Dit zijn handelingen die door elke burger kunnen worden uitgevoerd zonder dat hiervoor een bepaalde ervaring of kwalificatie vereist is. Deze tijdsbestedingen zijn in eerste instantie geschat op basis van de gegevens die worden gevraagd. In het praktijkonderzoek zijn deze verder uitgewerkt in burgerpanels. Voorbeelden van dergelijke algemene handelingen in de nulmeting zijn:

Handeling	Tijdsbesteding (in minuten)	Kosten (in €)
Invullen formulier vermissing reisdocument	3	
Overleggen betalingsbewijs	1	

- *Invullen doelgroepspecifieke handelingen.* Dit zijn handelingen die alleen door burgers worden uitgevoerd uit een bepaalde doelgroep. Het bepalen van de tijdsbesteding voor deze handelingen is alleen mogelijk met ervaringsdeskundigen. In het praktijkonderzoek zijn hiervoor afzonderlijke burgerpanels met ervaringsdeskundigen georganiseerd. Voorbeelden van dergelijke doelgroepspecifieke handelingen zijn:

Handeling	Tijdsbesteding (in minuten)	Kosten (in €)
Invullen formulier nabestaandenpensioen	30	
Invullen acte van Cessie	2	

Uitvoeren praktijkonderzoek: interviews met uitvoeringsorganisaties en burgerpanels

De eerste ronde interviews en de indicatieve berekening van de AL Burger BZK zijn gebruikt voor de voorbereiding van het praktijkonderzoek. Op basis van deze informatie zijn 5 burgerpanels samengesteld en georganiseerd. Een beschrijving van de uitvoering en de samenstelling van de burgerpanels is opgenomen in bijlage IV.

De informatie uit de burgerpanels is gericht aangevuld en getoetst in 19 telefonische interviews. Hiervoor zijn (ervarings)deskundigen van uitvoerings- of belangenorganisaties benaderd (bijvoorbeeld bij Nederlandse Vereniging Voor Burgerzaken, SAIP, UWV, de Kiesraad en AIVD). In de interviews zijn zoveel mogelijk informatieverplichtingen gecombineerd (dus meerdere informatieverplichtingen per interview). Hierdoor is met een beperkt aantal interviews een maximum aan informatie verzameld. Een overzicht van de interviews en een beschrijving van de werkwijze is opgenomen in bijlage V.

Consolideren onderzoeksresultaten en eindrapportage.

Op basis van het volledig ingevulde AL-kostenmodel Burger BZK zijn zowel de kwantitatieve als de kwalitatieve resultaten van het onderzoek samengevat. De resultaten zijn afgestemd met enerzijds de dossierhouders en de betrokkenen binnen het departement en anderzijds met “het veld” (de burgerpanels en de uitvoeringsorganisaties). Dit heeft plaatsgevonden door de resultaten van het onderzoek voor te leggen aan (1) de betreffende jurist en/of beleidsmedewerker van het ministerie en (2) de deskundigen van de uitvoeringsorganisaties. Daarnaast zijn de resultaten voorgelegd aan de begeleidingscommissie.

3.5 Representativiteit, herleidbaarheid en betrouwbaarheid gegevens

Optimalisatie binnen beperkende randvoorwaarden: doorlooptijd en budget

De in deze rapportage behandelde nulmeting van de AL Burger van de regelgeving van BZK is uitgevoerd binnen een beperkte doorlooptijd en binnen een bepaald budget met een daaraan gekoppelde capaciteit. De aanpak van het onderzoek is erop gericht om binnen deze beperkingen een zo volledig mogelijk beeld van de AL Burger van de door BZK geselecteerde regelgeving te verkrijgen, maar tevens rekening te houden met drie aspecten:

1. De representativiteit van gegevens.
2. De herleidbaarheid van gegevens.
3. De betrouwbaarheid van gegevens en resultaten.

Ad. 1. De representativiteit van gegevens

Het streven naar representativiteit heeft centraal gestaan bij het segmenteren van de totale onderzoekspopulatie naar doelgroepen en het samenstellen van de burgerpanels. De burgerpanels zijn samengesteld in overleg met deskundigen van het departement, uitvoeringsorganisaties en belangenorganisaties. Gezien de beperkingen die een relatief kleine steekproef oplegt, is bij het werken met de burgerpanels gericht aandacht besteed aan de volgende aspecten:

- Er is in de afzonderlijke panels zowel gewerkt met een verdere verfijning van de interviews als ook met concrete formulieren in parallelle groepssessies.
- Meervoudig gebruik van panels: de burgerpanels van specifieke doelgroepen zijn tevens gebruikt om vergelijkbare vragen te beantwoorden over meer algemene gegevens.

- Cross-checks zijn uitgevoerd voor vergelijkbare informatieverplichtingen. Hiervoor zijn bijvoorbeeld bepaalde delen van formulieren aan meerdere doelgroepen voorgelegd.
- Voor sommige complexere informatieverplichtingen is een grote spreiding geconstateerd in de tijdsbesteding. Hiervoor zijn aanvullend in interviews de aangewezen uitvoeringsorganisaties benaderd in de rol van burger, om concrete aanvraagsituaties te simuleren.

Ad. 2. Herleidbaarheid en documentatie van de gegevens

Voor het bepalen van de AL Burger BZK is een groot aantal gegevens uit verschillende bronnen verzameld. Hierbij is enerzijds regelmatig sprake van tegenstrijdige gegevens, anderzijds zijn essentiële gegevens vaak niet volledig of niet op de vereiste wijze beschikbaar. Het is daarom van groot belang dat inzichtelijk wordt gemaakt, waar de voor de berekening gebruikte gegevens (T, K en Q) vandaan komen, welke aannamen getroffen zijn bij schattingen van niet beschikbare gegevens¹⁰. De herleidbaarheid van de gegevens is gewaarborgd, doordat in het AL-kostenmodel Burger BZK verwijzingen zijn opgenomen naar (1) de bronnen voor de gebruikte gegevens en (2) de interview- en burgerpanelverslagen.

Ad. 3. Betrouwbaarheid van gegevens en resultaten

In de nulmeting van de AL voor het Ministerie van BZK is enerzijds aandacht besteed aan de representativiteit en de herleidbaarheid van de gegevens, anderzijds ligt de nadruk op de betrouwbaarheid van de resultaten ofwel de absolute omvang van de AL in € per jaar. De nulmeting van de AL Burger voor BZK heeft enkele bijzondere kenmerken, die mede van invloed zijn op deze betrouwbaarheid. De meest belangrijke van deze kenmerken zijn:

- De nulmeting heeft als peildatum 31 december 2002. De deelnemers van de burgerpanels ondervinden op het moment van interviewen echter de AL die voortvloeien uit de huidige regelgeving. Tijdens de interviews was het voor de burgers niet eenvoudig om gegevens aan te leveren voor informatieverplichtingen die niet meer van kracht waren.
- Voor de deelnemers was het vaak niet eenvoudig om onderscheid te maken tussen de lasten die worden veroorzaakt door de regelgeving van BZK of andere departementen.
- Voor de deelnemers aan de burgerpanels is het moeilijk gebleken om een onderscheid te maken tussen tarieven en leges. Voor hen zijn beide kosten van belang die zij moeten maken om aan een informatieverplichting te voldoen, ongeacht de aard van de betaling.

De betrouwbaarheid van de gegevens is – naast de aspecten van representativiteit en herleidbaarheid – op een zo hoog mogelijk peil gebracht door:

1. Het consequent toetsen van alle gegevens(groepen) op interne consistentie, zowel binnen de doelgroepen alsook tussen de afzonderlijke doelgroepen.
2. Het vergelijken van de resultaten van de interviews van de dossierhouders (1e ronde interviews) en de burgerpanels en de interviews van uitvoeringsorganisaties (2e ronde interviews) met de resultaten van parallel lopende nulmetingen van AL Burger bij andere ministeries.

¹⁰ Deze herleidbaarheid stelt de opdrachtgever en latere gebruiker van het AL-kostenmodel Burger BZK in staat om:

- Na te gaan of inderdaad ook beleidsmatig verdedigbare gegevens zijn gebruikt.
- Getroffen aannamen te herzien en de effecten daarvan op de omvang van de AL direct te beoordelen.
- Eventueel nieuw beschikbare informatie gericht in het AL-kostenmodel Burger BZK te verwerken.

4 Regelgeving en doelgroepen

4.1 Selectie van de regelgeving voor de Nulmeting AL Burger

Met ministerie van BZK heeft als uitgangspunt voor de nulmeting ervoor gekozen om voor de totale regelgeving van het departement de AL Burger in kaart te brengen. Concreet gaat het hierbij om 1.228 wetten, besluiten, regelingen en subsidies. De nulmeting is in twee fasen onderverdeeld, die hieronder nader worden toegelicht:

Fase 1: Regelgeving AL Burger van BZK op basis van het aantal contactmomenten

In deze eerste fase heeft het ministerie van BZK de volgende wetgeving op basis van het aantal contactmomenten¹¹ geselecteerd:

- Paspootwet.
- Wet Gemeentelijke Basisadministratie Persoonsgegevens.
- Kieswet.

Fase 2: Overige regelgeving AL Burger door BZK

Voor het opstellen van het overzicht van overige regelgeving van het Ministerie van BZK is gebruik gemaakt van de lijst met regelgeving die eerder is opgesteld door BZK voor de nulmeting AL Bedrijven. Voor het opstellen van dit overzicht zijn de volgende selectiecriteria gehanteerd:

- De regelgeving die van kracht was op de peildatum van 31 december 2002.
- De minister van BZK en/of de minister voor BVK¹² is de eerste ondertekenaar van de regelgeving.

Selectie van de regelgeving met AL Burger

Voor de totale regelgeving van BZK – de al genoemde 1.228 wetten, besluiten en regelingen – is in beide fasen nagegaan welke van deze wetten, besluiten en regelingen AL Burger veroorzaken. Hiervoor is de volgende werkwijze gehanteerd.

1. *Scannen van de titel van de regelgeving.* Uit de titel van de regelgeving kan worden afgeleid of deze van toepassing is op een doelgroep die onder de definitie van burgers valt. Het resultaat van deze scan zijn twee overzichten. Overzicht I bevat regelgeving waarvan op basis van de titel kan worden aangenomen dat deze geen AL Burger veroorzaken. Overzicht II bevat een overzicht met regelgeving waarvan op basis van de titel verwacht wordt dat deze AL Burger veroorzaken. Indien uit de titel niet zonder meer duidelijk wordt of hieruit AL Burger voortvloeien dan is de regelgeving opgenomen in overzicht II.

¹¹ Het perceptieonderzoek Administratieve Lasten Burger, 2004 Ecorys/NEI, in opdracht van het ministerie van BZK.

¹² BVK staat voor Bestuurlijke Vernieuwing en Koninkrijksrelaties

2. *Doornemen regelgeving uit overzicht II en identificeren informatieverplichtingen.* De regelgeving uit overzicht II is inhoudelijk doorgenomen om vast te stellen of deze daadwerkelijk AL Burger veroorzaken. Hiervoor is de regelgeving artikelsgewijs doorgenomen op de aanwezigheid van informatieverplichtingen. Deze zijn vervolgens opgenomen in het AL-kostenmodel Burger BZK.

Controle van de selectie van regelgeving die AL veroorzaakt

Om het risico te beperken dat regelgeving die AL Burger veroorzaakt, niet in de nulmeting wordt betrokken, is de selectie (1) gecontroleerd door beleidsmedewerkers en wetgevingsjuristen van het Ministerie van BZK en (2) gecontroleerd aan de hand van de Rijksproductencatalogus.

4.2 Overzicht van de regelgeving

In het onderstaande overzicht is aangegeven welke regelgeving in fase 1 is onderzocht.

In fase 1 onderzochte regelgeving met AL Burgers Ministerie BZK	
Volgnr.	Omschrijving
1	Paspoortwet
2	Paspoortuitvoeringsregeling Nederland (PUN) 2001
3	Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens
4	Kieswet

Figuur 1. Overzicht van de in fase 1 onderzochte regelgeving AL Burger BZK.

In figuur 2 is aangegeven welke overige regelgeving van BZK in fase 2 is onderzocht. Hierbij is een onderscheid gemaakt in twee categorieën van regelgeving:

- Overige regelgeving, algemeen
- Overige regelgeving, incidenteel. Deze categorie heeft betrekking op regelgeving die slechts in uitzonderlijke situaties wordt toegepast. Concreet betekent dit dat de AL Burger van deze categorie wel is berekend, maar niet is meegeteld in de totale omvang van de AL Burger van BZK

Een overzicht van de twee categorieën van regelgeving die AL Burger veroorzaken, is weer gegeven in figuur 2 op de volgende pagina.

In fase 2 onderzochte regelgeving: Overig algemeen	
Volgnr.	Omschrijving
1	Wet op de lijkbezorging
2	Besluit op de lijkbezorging
3	Wet veiligheidsonderzoeken
4	Wet Nationale ombudsman
5	Algemene wet gelijke behandeling
6	Wijzigingswet Algemene burgerlijke pensioenwet met betrekking tot tijd doorgebracht in de Republiek der Verenigde Staten van Indonesië dan wel in de Republiek Indonesië
7	Garantiewet Surinaamse pensioenen
8	Wet buitengewoon pensioen 1940-1945
9	Besluit ex artikel 13 Wet buitengewoon pensioen 1940-1945
10	Besluit tot uitvoering van artikel 12 der Wet buitengewoon pensioen 1940-1945
11	Besluit tot uitvoering van het vijfde hoofdstuk der Wet buitengewoon pensioen 1940-1945
12	Besluit ex artikel 32 Wet buitengewoon pensioen 1940-1945

In fase 2 onderzochte regelgeving: Overig incidenteel	
Volgnr.	Omschrijving
1	Wet tegemoetkoming schade bij rampen en zware ongevallen
2	Besluit tegemoetkoming schade bij rampen en zware ongevallen
3	Regeling tegemoetkoming schade bij extreem zware regenval 1998 21 artikelen
4	Regeling tegemoetkoming schade bij tweede extreem zware regenval 1998 11 artikelen
5	Regeling tot aanpassing schadegebied bij tweede extreem zware regenval 1998 5 artikelen
6	Wet rechtspositionele voorzieningen rampbestrijders
7	Besluit uitvoering voorzieningen rampbestrijders
8	Besluit registratie verplaatste personen

Figuur 2. Overzicht van de in fase 2 onderzochte regelgeving AL Burger BZK.

4.3 Doelgroepen

Burgers

Voor dit onderzoek wordt gebruik gemaakt van de indeling in doelgroepen zoals deze is gehanteerd in de Werkmap AL Burger van BZK:

- *Ouderen.* Deze doelgroep betreft de burgers die 65 jaar of ouder zijn.
- *Uitkeringsgerechtigden.* Deze doelgroep betreft burgers die recht hebben op een aantal vastgestelde uitkeringen.
- *Gehandicapten en chronisch zieken.* Deze doelgroep betreft de burgers die zichzelf als gehandicapt of chronisch ziek beschouwen.
- *Burger algemeen.* Binnen deze doelgroep vallen alle burgers die niet in één van de andere doelgroepen vallen en die 18 jaar of ouder zijn.

Aanvullend op deze vier doelgroepen heeft het ministerie van BZK geen nieuwe doelgroepen gedefinieerd.

Georganiseerde Burgers.

Aanvullend op de vier doelgroepen van individuele burger is ook de AL Georganiseerde Burger onderzocht. Deze doelgroep omvat instellingen zonder winstoogmerk, zijnde stichtingen en verenigingen waarvan de middelen voor het merendeel afkomstig zijn uit bijdragen om niet van huishoudens en uit inkomen uit vermogen. Voorbeelden van dergelijke instellingen zijn sportverenigingen en buurthuizen.

Voor de georganiseerde burger zijn de bepalingen betreffende kandidaatstelling in de Kieswet onderzocht. Politieke partijen dienen bijvoorbeeld een partijaanduiding te registreren, kandidatenlijsten op te stellen en de hiervoor benodigde toestemmingsverklaringen van de kandidaten en instemmingsverklaringen van kiesgerechtigde te regelen. Hiertoe zijn interviews gehouden met de Kiesraad en NEDAP (verzamelaar kandidatenlijsten). In deze interviews is vastgesteld (1) welke informatieverplichtingen van toepassing zijn op de Georganiseerde Burger en (2) welk aantal handelingen door de Georganiseerde Burger wordt uitgevoerd. Op basis van deze resultaten zijn de AL van de Georganiseerde Burger bepaald.

5 Resultaten nulmeting AL BZK Burger

5.1 AL Burger BZK

De totale AL Burger voor de regelgeving van het ministerie van BZK worden met het AL-kostenmodel Burger BZK geraamd op 16,4 miljoen uren en € 18,8 miljoen per jaar.¹³ In de onderstaande tabel zijn de AL Burger samengevat weergegeven naar de verschillende wetten, besluiten en regelingen. Het AL-kostenmodel Burger BZK waarin de informatieverplichtingen per regeling zijn uitgewerkt, is opgenomen in bijlage III.

Rapportage AL Burger Ministerie van BZK			
<i>Beschrijving</i> <i>Titel</i>	<i>Administratieve lasten</i>		
	<i>TxQ (U)</i>	<i>KxQ (€)</i>	
1 Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens	68.317	€	25.820
2 Paspoortwet (PUN)	12.694.533	€	18.467.240
3 Kieswet	3.307.539	€	76.544
4 Wet buitengewoon pensioen 1940-1945	4.554	€	1.990
5 Garantiewet Surinaamse Pensioenen	132	€	129
6 Wijzigingswet Algemene burgerlijke pensioenswet mbt tijd doorgebracht in Indonesie		€	-
7 Wet op de lijkbezorging	237.496	€	183.125
8 Openbaarheid archiefbescheiden Bureau Nationale Veiligheid		€	-
9 Wet Nationale ombudsman	48.010	€	5.613
10 Algemene wet gelijke behandeling	1.768	€	379
11 Wet Veiligheidsonderzoeken	64.174	€	-
Totaal	16.426.523		18.760.841

Figuur 3. Totaaloverzicht AL Burger BZK

Top 3 regelgeving

Uit de tabel blijkt dat de volgende regelgeving de meeste AL Burger veroorzaakt:

1. Paspoortwet.
2. Kieswet.
3. Wet op de lijkbezorging.

In de volgende paragrafen wordt deze regelgeving en de daaruit voortvloeiende AL Burger nader toegelicht.

¹³ De AL die de Georganiseerde Burger en de incidentele informatieverplichtingen zijn niet opgenomen in dit overzicht, in paragraaf 5.4 en 5.5 worden deze AL toegelicht.

Ad. 1. Paspoortwet

De Paspoortwet veroorzaakt de meeste AL op jaarbasis (77% tijdsbesteding en 98% out of pocket kosten). De wet reguleert de wijze waarop burgers reisdocumenten (paspoort, Nederlandse Identiteitskaart e.d.) kunnen aanvragen. In de wet zijn verschillende informatieverplichtingen opgenomen. De kosten worden met name ondervonden door burgers die een paspoort en/of Nederlandse Identiteitskaart (NIK) moeten aanvragen of een kind moeten laten bijschrijven in het paspoort. De kosten vloeien voort uit het maken van een pasfoto en het grote aantal personen dat jaarlijks een paspoort of NIK aanvraagt. De belangrijkste informatieverplichtingen zijn:

1. Aanvragen van een paspoort.
2. Aanvragen van een NIK.
3. Bijschrijving van een kind.

Ad. 2. Kieswet

De Kieswet veroorzaakt 20% van de tijdsbesteding en 0,4% van de out of pocket kosten van de AL Burger BZK. De wet reguleert de verkiezingen van Europees Parlement, Tweede Kamer, Provinciale Staten en Gemeenteraden in Nederland. De omvang wordt vooral bepaald door het grote aantal mensen dat een stem uitbrengt en de tijd die nodig is om naar het stembureau toe te gaan. De belangrijkste informatieverplichtingen zijn:

1. Stemmen voor de Tweede kamerverkiezingen.
2. Stemmen voor de Gemeenteraadverkiezingen.
3. Stemmen voor de Provinciale Statenverkiezingen.
4. Stemmen voor de verkiezingen van het Europees Parlement.

Ad. 3. Wet op de lijkbezorging

De Wet op de lijkbezorging veroorzaakt 1,4% van de tijdsbesteding en 1,0% van de out of pocket kosten van de AL Burger BZK. De AL worden vooral veroorzaakt door het aanvragen van een verlov voor verbranding of begraving. De tijd die hiervoor benodigd is, wordt hoofdzakelijk bepaald door het bezoek aan de gemeente om een dergelijk verlov aan te vragen. In de praktijk wordt dit meestal uitgevoerd door de uitvaartorganisatie die de begrafenis of crematie van de overledene verzorgt. De AL van deze informatieverplichting zijn echter niet aan deze bedrijven toegerekend, omdat de wet dit toeschrijft aan de nabestaande die de lijkbezorging op zich neemt.

In onderstaand tekstkader wordt de overige regelgeving uit figuur 3 kort toegelicht.

Kader 1. Toelichting overige regelgeving BZK

- ❑ *Wet Nationale Ombudsman.* De nationale ombudsman heeft tot taak om klachten over bestuursorganen, die volgens de klager niet naar behoren door het betreffende bestuursorgaan zijn afgehandeld, nader te onderzoeken. Sinds 2002 kunnen klachten via internet worden ingediend.
- ❑ *Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.* In de gemeentelijke basisadministratie worden van alle bewoners van een gemeente de persoonsgegevens bijgehouden. In de wet wordt onder andere geregeld op welke wijze burgers de gegevens hieruit kunnen inzien of wijzigen. Deze informatieverplichtingen worden door gemeenten in medebewind uitgevoerd. In paragraaf 5.2 wordt deze wet nader toegelicht.
- ❑ *Wet veiligheidsonderzoeken.* Deze wet regelt de procedures voor het uitvoeren van veiligheidsonderzoeken voor personen die werkzaam zijn in een vertrouwensfunctie. Het overgrote deel van de informatieverplichtingen is meegenomen in de Nulmeting AL Ministerie van BZK (bedrijven). Hieronder valt ook het invullen van de Staat van inlichtingen. Echter het geven van toestemming voor het veiligheidsonderzoek dient toegerekend te worden aan de burger. Uit het onderzoek is echter naar voren gekomen dat door het invullen van de Staat van inlichtingen gelijk toestemming voor het onderzoek wordt verleend. Deze informatieverlichting kent voor burgers dan ook geen extra handelingen. De AL Burger is om deze reden op nul gesteld.
- ❑ *Algemene wet gelijke behandelingen.* Deze wet geeft de burger het recht om discriminatie door een organisatie te melden en te laten onderzoeken door een onafhankelijke commissie. Hiertoe is de commissie Gelijke behandeling ingericht waar de verzoeken tot onderzoek kunnen worden ingediend. In de praktijk worden burgers hier meestal in bijgestaan door non-profit antidiscriminatie bureau's. Het aantal onderzoeken dat op jaarbasis wordt ingediend is, in het kader van AL Burger relatief, laag waardoor de AL gering zijn. Het indienen van een aanvraag kost veel tijd. Gemiddeld bijna 4,5 uur. In ongeveer 75% van de verzoeken moet aanvullende informatie worden geleverd. Dit kost de burger gemiddeld 2,5 uur.
- ❑ *Pensioenregelingen.* Ten aanzien van de in de tabel benoemde pensioenregelingen wordt opgemerkt dat de uitvoering hiervan plaatsvindt conform de algemene pensioenwetgeving van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. De regelingen zijn niettemin in de nulmeting van BZK onderzocht, omdat zij een bijzondere aanleiding en doelgroep hebben.
- ❑ *Openbaarheid archiefbescheiden Bureau nationale veiligheid.* Deze regeling blijkt in de praktijk niet meer te worden toegepast. De AL zijn om deze reden op nul gesteld.

5.2 Kwantitatieve analyse

In paragraaf 5.1 is voornamelijk ingegaan op de AL Burger BZK voor de verschillende wetten, besluiten en regelingen. In deze paragraaf worden de verschillende informatieverplichtingen met elkaar vergeleken. In de onderstaande figuur is hiervoor een overzicht van de belangrijkste informatieverplichtingen opgenomen, geselecteerd op hoogste jaarlijkse tijdsbesteding, de hoogste jaarlijkse out of pocket kosten en de hoogste jaarlijkse aantallen.

Tabel 1. Tien verplichtingen met de hoogste jaarlijkse tijdsbesteding

Nr.	Verplichting	TxQ (U)
1	Aanvragen paspoort	7.914.800
2	Aanvragen NIK	3.123.900
3	Bijschrijving kind in paspoort	1.202.500
4	Stemmen Tweede Kamerverkiezingen	1.089.471
5	Stemmen Gemeenteraadsverkiezingen	831.681
6	Stemmen Provinciale Statenverkiezingen	816.344
7	Stemmen Europees Parlement	495.831
8	Melden vermissing reisdocument	295.000
9	Aanvragen verlof verbranding/begraving	161.336
10	Toestemming paspoort	149.667

Tabel 2. Tien verplichtingen met de hoogste jaarlijkse kosten

Nr.	Verplichting	KxQ (€)
1	Aanvragen paspoort	€ 11.518.560
2	Aanvragen NIK	€ 4.801.680
3	Bijschrijving kind in paspoort	€ 2.132.000
4	Aanvragen verlof verbranding/begraving	€ 182.214
5	Verzoek om per brief te mogen stemmen	€ 30.113
6	Verzoek tot herziening registratie kiesgerechtigd burger	€ 27.116
7	Verzoek aanduiding naamgebruik	€ 25.212
8	Melden vermissing reisdocument	€ 15.000
9	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (mondeling)	€ 13.349
10	Indienen klacht nationale ombudsman	€ 4.652

Tabel 3. Tien verplichtingen met de hoogste jaarlijkse aantallen

Nr.	Verplichting	Jaarlijks aantal (Q)
1	Aanvragen paspoort	2.526.000
2	Stemmen Tweede Kamerverkiezingen	2.108.654
3	Stemmen Gemeenteraadsverkiezingen	1.609.704
4	Stemmen Provinciale Statenverkiezingen	1.580.020
5	Aanvragen NIK	1.053.000
6	Stemmen Europees Parlement	959.672
7	Toestemming paspoort	898.000
8	Bijschrijving kind in paspoort	650.000
9	Melden vermissing reisdocument	150.000
10	Aanvragen verlof verbranding/begraving	142.355

Paspoortwet

In de tabellen 1, 2 en 3 wordt bevestigd dat de meeste AL Burger worden veroorzaakt door de Paspoortwet. Drie van de top vijf informatieverplichtingen met de hoogste jaarlijkse tijdsbesteding en de hoogste jaarlijkse kosten maken onderdeel uit van deze wet. Ook in de tabel met hoogste jaarlijkse aantallen komen twee van de top vijf verplichtingen voort uit de paspoortwet. De reden van deze hoge AL Burger is vooral het bezoeken van de gemeente en het

laten maken van een pasfoto. Daarnaast komt uit tabel 3 naar voren dat door een groot aantal burgers op jaarbasis reisdocumenten worden aangevraagd.

De informatieverplichtingen die de meeste AL veroorzaken zijn:

1. *Aanvragen van een paspoort.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - De tijd die nodig is voor het bezoek aan de gemeente (2 uur). Eén uur om het paspoort aan te vragen en één uur om het paspoort op te halen.
 - De tijd die nodig is om een pasfoto te laten maken (0,5 uur).
 - De kosten die moeten worden gemaakt voor het maken van een pasfoto (€ 2).
 - Het grote aantal burgers dat een paspoort dient aan te vragen (2,5 miljoen).
2. *Aanvragen van een NIK (Nederlandse Identiteitskaart).* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - De tijd die nodig is voor het bezoek aan de gemeente (2 uur). Eén uur om de NIK aan te vragen en één uur om het paspoort op te halen.
 - De die nodig is om een pasfoto te laten maken (0,5 uur).
 - De kosten die moeten worden gemaakt voor het maken van een pasfoto (€ 2).
 - Het grote aantal burgers dat een NIK dient aan te vragen (1,1 miljoen).
3. *Bijschrijving van een kind.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - De tijd die nodig is voor het bezoek aan de gemeente (1 uur).
 - De die nodig is om een pasfoto te laten maken (0,5 uur).
 - De kosten die moeten worden gemaakt voor het maken van een pasfoto (€ 2).
 - Het grote aantal burgers dat een kind laat bijschrijven in het paspoort (650 duizend).

Kieswet

Naast de verplichtingen uit de Paspoortwet veroorzaken de informatieverplichtingen betreffende het uitbrengen van een stem op basis van de Kieswet een groot deel van de AL Burger BZK. In de top tien van de informatieverplichtingen met de hoogste jaarlijkse aantallen staan alle vier de stemverplichtingen. Naast het hoge aantal stemmers veroorzaakt de tijdsbesteding voor het bezoek aan het stembureau de omvang van de AL voor Burgers. De informatieverplichtingen die de meeste AL in deze wet veroorzaken zijn:

1. *Stemmen voor de Tweede kamerverkiezingen.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - Het grote aantal burgers dat gaat stemmen (8,4 miljoen eens in de 4 jaar).
 - De tijd die nodig is om naar het stembureau toegaan (0,5 uur).
2. *Stemmen voor de Gemeenteraad verkiezingen.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - Het grote aantal burgers dat gaat stemmen (6,4 miljoen eens in de 4 jaar).
 - De tijd die nodig is om naar het stembureau toegaan (0,5 uur).
3. *Stemmen voor de Provinciale Statenverkiezingen.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - Het grote aantal burgers dat gaat stemmen (6,3 miljoen eens in de 4 jaar).
 - De tijd die nodig is om naar het stembureau toegaan (0,5 uur).
4. *Stemmen voor verkiezingen Europees Parlement.* De omvang van de AL wordt veroorzaakt door:
 - Het grote aantal burgers dat gaat stemmen (4,8 miljoen eens in de 5 jaar).
 - De tijd die nodig is om naar het stembureau toegaan (0,5 uur).

Voor de gang naar het stembureau zijn geen reiskosten opgenomen, omdat stembureaus over het algemeen op loopafstand bereikbaar zijn.

Wet op de lijkbezorging

Uit tabel 2 komt naar voren dat het aanvragen van een verlov voor begraving of verbranding tot de informatieverplichtingen met de hoogste out of pocket kosten behoort. Dit wordt veroorzaakt door (1) het bezoek aan de gemeente en de reiskosten die hiervoor worden berekend (€1,28) en (2) het aantal overleden op jaarbasis (142.000).

Kader 2. Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens

De verplichtingen uit de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens worden uitgevoerd door de gemeenten. De bij de uitvoering van de verschillende informatieverplichtingen hebben gemeenten echter bij de ene verplichting meer beleids- en uitvoeringsvrijheid dan bij de uitvoering van een andere verplichting uit deze wet. Zoals aangegeven in paragraaf 3.2 behoren verplichtingen waar de gemeenten veel beleids- en uitvoeringsvrijheid hebben tot categorie III en worden deze verplichtingen niet meegenomen in deze nulmeting. De AL van deze verplichtingen worden toegerekend aan de gemeenten.

Een voorbeeld hiervan is een adreswijziging van een burger. De gemeente dient volgens de Wet GBA de juistheid van het nieuwe adres te verifiëren. Sommige gemeenten volstaan hier niet alleen met de melding van de adreswijziging door de burger, maar eisen bijvoorbeeld een kopie van een huur- of koopcontract. Dit is een extra administratieve handeling en dus een verhoging van de AL. De gemeente is vrij om deze extra aanvulling te vragen.

In de onderstaande figuur zijn de AL weer gegeven van de categorie III verplichtingen uit de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens. De minimale AL is de AL zoals deze wordt opgelegd door de rijksregelgeving. De maximale AL is de AL zoals deze in de praktijk wordt veroorzaakt door de uitvoering die de gemeenten hanteren voor deze verplichtingen.

Rapportage AL verplichtingen categorie III, Wet GBA						
Beschrijving Titel	AL minimaal		AL maximaal		Verschil (%)	
	TxQ (U)	KxQ (€)	TxQ (U)	KxQ (€)	TxQ (U)	KxQ (€)
1 Eerste inschrijving GBA (vanuit buitenland)	163.333	€ 128.000	171.667	128.000	5%	0%
2 Hervestiging	14.215	€ 12.406	15.022	12.406	5%	0%
3 Doorgeven mutaties burgerlijke staat	15.692	€ 4.143	15.064	12.051	-4%	66%
4 Aangifte adreswijziging	798.000	€ 622.440	2.021.600	469.224	61%	-33%
5 Aangifte vertrek uit Nederland	48.459	€ 37.798	104.995	42.644	54%	11%
6 Inschrijven op briefadres	18.667	€ 10.920	35.000	12.320	47%	11%
Totaal	1.058.365	€ 815.706	2.363.348	676.645	55%	-21%

Figuur A. Overzicht informatieverplichtingen categorie III, Wet GBA.

In Figuur A komt naar voren dan gemeenten in een aantal gevallen circa 50% meer AL veroorzaken door extra eisen te stellen dan wordt voorgeschreven door de Wet GBA. Drie voorbeelden hiervan zijn:

- *De aangifte van een adreswijziging.* De wet schrijft voor dat dit moet worden gedaan door middel van een brief. In de praktijk wordt hier echter geen gebruik van gemaakt en worden de wijzigingen doorgegeven via het formulier van de TPG of door langs te gaan bij de gemeente. Deze alternatieve uitvoering wordt aan de burgers opgelegd door de gemeenten. Hierdoor dalen de kosten voor de burger wel met 33%, maar is hij 61% meer tijd kwijt aan de verplichting.
- *Aangifte vertrek uit Nederland.* Gemeente vragen hier naast de verplichtingen uit de wet, het schriftelijk doorgeven van de wijziging, ook aanvullende eisen in de vorm van een kopie van een legitimatiebewijs. Hierdoor stijgen de kosten voor de burger met 11% en is hij 54% meer tijd kwijt aan de verplichting.
- *Inschrijven op briefadres.* Gemeente vragen hier naast de verplichtingen uit de wet, het schriftelijk doorgeven van de wijziging, ook aanvullende eisen in de vorm van kopieën van legitimatiebewijzen. Hierdoor stijgen de kosten voor de burger met 11% en is hij 47% meer tijd kwijt aan de verplichting.

5.3 Indelingen AL Burger BZK

De berekende AL Burger BZK is ingedeeld in verschillende onderdelen. Het betreft:

1. Doelgroepen.
2. Categorieën van beleidsvrijheid.
3. Categorieën van (inter)nationale herkomst.

Ad. 1. Indeling AL Burger BZK in doelgroepen

In het AL-kostenmodel Burger BZK zijn de geïdentificeerde informatieverplichtingen toegerekend aan de doelgroepen (zie paragraaf 4.3). Conform de Werkmap AL Burger wordt een informatieverplichting alleen toegerekend aan een specifieke doelgroep als deze uitsluitend voor de betreffende doelgroep van toepassing is. Indien een informatieverplichting op verschillende doelgroepen – en dus in principe alle burgers hiervan gebruik kunnen of moeten maken – dan wordt de informatieverplichting toegerekend aan de doelgroep ‘Burger algemeen’.

In de figuur 4 zijn de AL per doelgroep samengevat

AL Burger per doelgroep		
Doelgroepen	Administratieve lasten	
	<i>TxQ (U)</i>	<i>KxQ (€)</i>
Burger algemeen	16.421.836 €	18.758.722
Gehandicapten en chronisch zieken	0 €	-
Ouderen	4.687 €	2.119
Uitkeringsgerechtigden	0 €	-
Totaal	16.426.523 €	18.760.841

Figuur 4. AL Burger BZK per doelgroep

De doelgroepen die de AL Burger ondervinden zijn:

- Doelgroep Burger algemeen (99,99%). De regelgeving waaruit de meeste AL Burger voor deze doelgroep voortvloeien, betreffen de Paspoort- en de Kieswet. Deze wetten zijn generiek van toepassing op een brede doelgroep van burgers.
- Doelgroep Ouderen (0,01%). In de overige regelgeving is een klein deel toe te rekenen aan de doelgroep ouderen. Dit betreffen de Wet buitengewoon pensioen 1940-1945 en de Garantiewet Surinaamse pensioenen. Deze pensioenregelingen zijn alleen van toepassing op burgers ouder dan 65 jaar. Het gebruik van deze regelingen zal in de komende jaren verder afnemen.

De regelgeving van het ministerie van BZK legt geen specifieke informatieverplichtingen op aan de doelgroepen Gehandicapten en chronisch zieken of Uitkeringsgerechtigden. De burgers binnen deze doelgroepen ondervinden echter wel AL Burger voorzover zij ook binnen de andere doelgroepen vallen.

Ad.2 Indeling AL Burger BZK in categorieën van beleidsvrijheid

In het AL-kostenmodel Burger BZK zijn de AL Burger ingedeeld in categorieën van beleidsvrijheid zoals deze zijn weergegeven in paragraaf 3.2. In de onderstaande figuur zijn de AL per categorie van beleidsvrijheid samengevat.¹⁴

Rapportage per categorie van Beleidsvrijheid		
Categorie	Administratieve lasten	
	TxQ (U)	KxQ (€)
I. Rijksregelgeving	140.334	€ 911
II. Medebewind zonder beleidsvrijheid	16.286.189	€ 18.759.930
III. Medebewind met beleidsvrijheid	0	€ -
IV. Autonome regelgeving	0	€ -
Totaal	16.426.523	€ 18.760.841

Figuur 5. AL Burger BZK per categorie beleidsvrijheid

Een aantal informatieverplichtingen uit de Wet op de lijkbezorging en de regelgeving inzake Openbaarheid archiefbescheiden Bureau Nationale Veiligheid worden door het ministerie van BZK zelf worden uitgevoerd. Deze regelgeving valt onder categorie I. De AL die aan de categorie I kunnen worden toegerekend bedragen 140.000 uur en € 900 per jaar.

De overige regelgeving van het ministerie van BZK wordt niet uitgevoerd door het ministerie zelf, maar in medebewind door gemeenten en uitvoeringsorganisaties. De gemeenten en uitvoeringsorganisaties hebben hierbij geen beleidsruimte. Om deze reden valt vrijwel alle regelgeving onder categorie II. De AL Burger, die aan categorie II kunnen worden toegerekend, bedraagt 16,2 miljoen uur en € 18,8 miljoen per jaar.

Ad 3. Indeling AL Burger BZK in categorieën van (inter)nationale herkomst

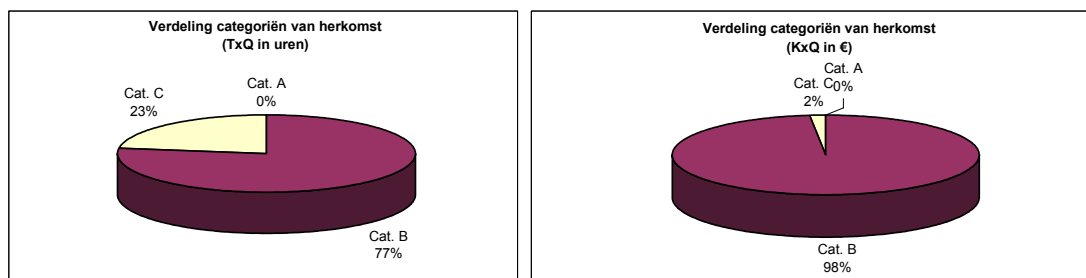
In het AL-kostenmodel Burger BZK zijn de geïdentificeerde informatieverplichtingen toegeëld aan (inter)nationale categorieën, zoals deze zijn opgenomen in de werkmap AL Burger. Voor een nadere toelichting over de achtergronden van deze indeling naar de internationale herkomst wordt verwezen naar de Werkmap AL Burger van het Ministerie van BZK.

In de figuur 6 zijn de AL Burger BZK per categorie van (inter)nationale herkomst samengevat en schematisch weergegeven.¹⁵

¹⁴ Op pagina 7 van dit rapport is de indeling in categorieën van beleidsvrijheid uitgelegd.

¹⁵ Op pagina 7 van dit rapport is de indeling in categorieën van beleidsvrijheid uitgelegd.

Rapportage per categorie van (inter)nationale herkomst						
Beschrijving Titel	TxQ naar herkomst (inter)nationaal			KxQ naar herkomst (inter)nationaal		
	Cat. A (U)	Cat. B (U)	Cat. C (U)	Cat. A (€)	Cat. B (€)	Cat. C (€)
1 Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens	0	0	68.317	0	0	25.820
2 Paspoortwet (PUN)	0	12.694.533	0	0	18.467.240	0
3 Kieswet	0	0	3.307.539	0	0	76.544
4 Wet buitengewoon pensioen 1940-1945	0	0	4.554	0	0	1.990
5 Garantiewet Surinaamse Pensioenen	0	0	132	0	0	129
6 Wijzigingswet Algemene burgerlijke pensioenswet mbt tijd doorgebracht in Indonesie	0	0	0	0	0	0
7 Wet op de lijkbezorging	0	0	237.496	0	0	183.125
8 Openbaarheid archiefbescheiden Bureau Nationale Veiligheid	0	0	0	0	0	0
9 Wet Nationale ombudsman	0	0	48.010	0	0	5.613
10 Algemene wet gelijke behandeling	0	0	1.768	0	0	379
11 Wet Veiligheidsonderzoeken	0	0	64.174	0	0	0
Totaal	0	12.694.533	3.731.988	0	18.467.240	293.601



Figuur 6. AL Burger BZK per categorie beleidsvrijheid

De verdeling naar internationale herkomst voor de Paspoortwet kan op basis van de huidige gegevens niet voldoende worden onderbouwd. Het gaat hierbij voornamelijk om de internationale verplichtingen om reisdocumenten ter beschikking te hebben. Om deze documenten te verkrijgen, zijn in de Paspoortwet regels opgesteld. In hoeverre deze direct zijn afgeleid uit internationale regelgeving is voorsnog onvoldoende bekend (bijvoorbeeld de geldigheidsduur van een paspoort kan internationaal zijn vastgesteld). Daarom zijn de AL Burgers voor de Paspoortwet ingedeeld in categorie B.

Alle overige onderzochte regelgeving is uitsluitend nationale regelgeving en wordt daarmee conform de systematiek ingedeeld in Categorie C: Nationale regelgeving.

5.4 AL Georganiseerde Burger BZK

Politieke partijen zijn binnen de nulmeting Ministerie van BZK aangemerkt als Georganiseerde Burger. Uit de Kieswet vloeit het recht van een burger voort om zicht verkiesbaar te stellen binnen een politieke partij. Iedere kiesgerechtigde burger komt hiervoor in aanmerking. Vervolgens kan de politieke partij zich weer verkiesbaar stellen voor de Tweede Kamer, voor de Provinciale Staten verkiezingen, voor de gemeenteraadverkiezingen en voor de verkiezingen voor het Europese Parlement. De informatieverplichtingen die hierbij horen zijn:

Registreren of wijzigen partijaanduiding door een politieke partij.

- Indienen kandidatenlijsten van de partij.
- Verklaring van instemming met kandidaatstelling door kandidaat.
- Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst door kiesgerechtigde.

Een overzicht van de totale AL Georganiseerde Burger BZK is in figuur 7 weergegeven.

AL Georganiseerde Burger BZK		
Beschrijving Titel	Administratieve lasten	
	TxQ (U)	KxQ (€)
1 Kieswet (Politieke partijen)	59.040	€ 2.059
Totaal	59.040	2.059

Figuur 7. Overzicht AL Georganiseerde Burger BZK

De informatieverplichtingen die de meeste AL veroorzaken zijn:

1. *Verzamelen van instemmingverklaringen voor kandidaatstelling (28 duizend uren €2.060).* De kandidaat dient een instemmingverklaring te tekenen waarmee hij/zij akkoord gaat met de kandidatenlijst waarop zij wordt geplaatst. Deze kandidatenlijsten moeten worden uitgedeeld en opgehaald. Dit neemt veel tijd in beslag. Daarnaast heeft het relatief grote aantal kiesdistricten voor gemeenteraadsverkiezingen invloed op de hoge AL voor de instemmingverklaringen (467) in vergelijking tot de overige verkiezing (1 kiesdistrict voor EU-verkiezingen en 16 voor Tweede Kamer en Provinciale Statenverkiezingen).
2. *Indienen van de kandidatenlijst voor de gemeenteraadverkiezingen (21 duizend uren).* Dit wordt net als bij de instemmingverklaringen veroorzaakt door het relatief grote kiesdistricten (467) waarvoor lijsten moeten worden ingediend.

Kader 3. Toelichting gegevens AL Georganiseerde Burger BZK

- ❑ Voor het in beeld brengen van de tijdsbesteding en de aantallen is de Kiesraad geraadpleegd. De Kiesraad beschikt echter alleen over gegevens van de Tweede Kamerverkiezingen en de verkiezingen voor het Europese Parlement.
- ❑ Over kandidatenlijsten en kandidaten worden geen statistische gegevens bijgehouden. De Raad heeft voor de nulmeting de lijsten en de daarop genoteerde kandidaten voor de verkiezingen in 1998, 2003 en 2004 geteld. Op basis van deze tellingen zijn de aantallen voor de Tweede Kamer en Europese verkiezingen bepaald.
- ❑ Bij gemeenten en provincies worden eveneens geen statistische gegevens bijgehouden over aantallen van ingediende kandidatenlijsten en aantallen kandidaten op deze lijsten. De gegevens voor de gemeentelijke en provinciale verkiezingen zijn voor deze nulmeting daarom gebaseerd op de wet en de gegevens van de Tweede Kamerverkiezingen.
- ❑ Aangezien de Provinciale Statenverkiezingen een gelijk aantal kiesdistricten hebben als de Tweede kamerverkiezingen, zijn de aantallen voor de grote partijen overgenomen. Voor de kleinere partijen is een aanname gedaan.
- ❑ Het aantal kiesdistricten voor gemeenten bedraagt op dit moment 467 (namelijk het aantal gemeenten in Nederland). Op gemeentelijk niveau zijn meer kleine lokale partijen actief dan op provinciaal en landelijk niveau. Binnen de beschikbare tijd van de nulmeting was het niet mogelijk deze allemaal in beeld te brengen. Daarom is ervoor gekozen alleen de 10 grootste landelijke partijen mee te nemen. In deze aantallen ontbreken daarom alle overige kleinere partijen. Hierdoor zijn de werkelijke AL Georganiseerde Burger BZK vermoedelijk hoger.

5.5 AL Burger BZK incidentele regelgeving

Het Ministerie van BZK beheert de regelgeving op het gebied van rampen. Hierdoor is een aantal regelingen van kracht die incidenteel AL Burger kan veroorzaken. Hieronder zijn de totale AL van deze regelgeving weergegeven. Deze AL zijn niet opgenomen in de totale AL Burger van het Ministerie van BZK.

Regelgeving met incidentele AL			
Beschrijving Titel		Administratieve lasten	
		TxQ (U)	KxQ (€)
1	Besluit registratie verplaatste personen		€ -
2	Regeling tegemoetkoming schade extreem zware regenval 1998 R	25.618	€ 17.814
3	Wet rechtspositionele voorzieningen rampbestrijders	6.195	€ 2.301
4	Besluit uitvoering voorzieningen rampbestrijders		€ -
Totaal		31.813	€ 20.115

Figuur 8. Totaaloverzicht incidentele AL BZK Burger

Het 'Besluit registratie verplaatste personen' is in de praktijk nog nooit uitgevoerd. De AL voor deze regeling zijn derhalve nul. De aantallen voor het Besluit uitvoering voorzieningen rampbestrijders en de daarin opgenomen uitkeringen en vergoedingen voor de kosten van geneeskundig onderzoek waren niet te achterhalen. Omdat in de praktijk hier weinig gebruik van wordt gemaakt zijn de AL Burger voor deze regelgeving op nul gesteld.

De meeste AL Burger BZK op basis van incidentele regelgeving worden veroorzaakt door de regelingen inzake schadevergoedingen. In 1998 zijn de regelingen voor zware regenval opgesteld. Hierdoor konden burgers verzoeken om schadevergoedingen indienen als gevolg van de eerste en tweede zware regenval in 1998. Voorafgaand aan een dergelijk verzoek moet eerst melding worden gedaan. Hierbij moest deels dezelfde informatie worden verstrekt als bij het verzoek om schadevergoeding. De belangrijkste informatieverplichtingen zijn:

1. Melding schade 2e regenval (9.200 uren en € 8.000)
2. Melding schade 1e regenval (7.600 uren en € 6.600)

De relatief hoge tijdsbesteding per melding (1 28/60 uur) ten opzichte van de aanvraag schadevergoeding (1 5/60) wordt veroorzaakt, doordat voor de melding bij de gemeente moet worden langsgestaan. Het verzoek om schadevergoeding kan met de schade-expert worden meegegeven.

6 Kwalitatieve analyse AL Burger ministerie van BZK

De nulmeting is uitgevoerd met behulp van burgerpanels en interviews met afzonderlijke burgers en deskundigen. Hierbij zijn de informatieverplichtingen zowel kwantitatief als ook kwalitatief besproken. In de onderstaande alinea's worden de meest genoemde kwalitatieve aspecten weergegeven en toegelicht.

- *Aantal paspoorten.* In 2002 is het nieuwe paspoort ingevoerd. Dit heeft ertoe geleid dat het aantal paspoortaanvragen en in dit jaar hoger lag dan in de jaren erna (2,5 miljoen). Gemiddeld ligt het aantal paspoortaanvragen rond de 2 miljoen per jaar. In verband met de peildatum zijn de AL Burger berekend op basis van de 2,5 miljoen aanvragen in 2002.
- *Twee maal naar gemeentehuis.* Bij het aanvragen van een paspoort wordt het als hinderlijk ervaren dat hiervoor twee maal langs moet worden gegaan om het paspoort uiteindelijk te verkrijgen. Dit vloeit voort uit het rijksbesluit om paspoorten centraal uit te geven. De reden voor deze centrale uitgifte is het tegengaan van fraude met reisdocumenten. De lege reisdocumenten zijn nu op één goed beveiligde plaats opgeslagen.
- *Dubbele aangifte vermissing.* Het wordt als vervelend ervaren dat voor de vermissing van een paspoort tweemaal aangifte moet worden gedaan. Eerst bij de politie en vervolgens bij de gemeente. De vraag is of de politie de gegevens niet aan de gemeente door kan geven.
- *Naar het stembureau.* Doordat de meeste stembureaus dichtbij gelegen zijn, ervaren burgers dit over het algemeen niet als een last.
- *Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.* De gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens is het gegevensbestand waarin de belangrijkste gegevens van burgers zijn opgenomen. In de toekomst zal deze administratie steeds meer als gegevensbron worden gebruikt door andere overheden en diensten. Een juiste vastlegging van deze gegevens bij de juiste identiteit is dan ook van groot belang. Voor een deel wordt de GBA al zonder de tussenkomst van burgers met gegevens gevuld vanuit de burgerlijke stand. Alle geboorten, huwelijken, sterfgevallen en scheidingen in Nederland worden automatisch doorgegeven aan de GBA.
- *Adreswijziging via TPG Post of schriftelijk.* Indien een burger verhuist dan moet deze de gemeente op de hoogte stellen van de adreswijziging. De wet schrift voor dat dit schriftelijk dient te gebeuren. In de praktijk is echter sprake van de volgende situaties:
 - Per post. Dit komt overeen met de wet. In de brief moeten naamgegevens van de verhuisde personen met het oude en nieuwe adres en de verhuisdata worden opgenomen. In de praktijk wordt hier nauwelijks gebruik van gemaakt.
 - Per formulier TPG Post. Op aanvraag ontvangt een burger van TPG Post een verhuispakket, waarin onder andere een formulier zit waarmee de wijziging kan worden doorgegeven aan de gemeente. Wel moeten bij het formulier een aantal bijlagen worden toegevoegd. Ondanks de bijlagen wordt dit als zeer prettige en eenvoudige methode ervaren. Gemeenten geven echter aan dat op basis van deze kaarten niet veel wijzigingen worden doorgevoerd omdat de gegevens onvolledig zijn.
 - Langsgaan bij de gemeente. In de praktijk blijken de meeste burgers langs te gaan bij de gemeente. Dit wordt door de gemeente gestimuleerd. Door het persoonlijke contact is de juistheid van de gegevens beter gegarandeerd.

In de praktijk wordt in ongeveer 30% van de gevallen gebruik gemaakt van het TPG-formulier. In vrijwel alle overige gevallen (70%) gaat de burger langs bij de gemeente.

- *Verzoek wijziging naamsaanduiding.* Uit het onderzoek komt naar voren dat het wijzigen van een naam bij bijvoorbeeld huwelijk, echtscheiding of overlijden tot frustraties kan leiden. Ondanks de te volgen procedures wordt de wijziging door de gemeente vaak niet (correct) doorgevoerd. Dit betekent dat een burger nog een keer langs moet bij de gemeente. In het bijzonder bij echtscheiding en overlijden kan dit tot vervelende situaties leiden.
- *Uitvoering bijzondere pensioenregelingen.* Het gebruik van de buitengewone pensioenregeling 1940-1945 en het Garantiepensioen Suriname zal de komende jaren verder afnemen. De doelgroep van deze regelingen is immers 70+. Bovendien worden deze doelgroepen ondersteund door vrijwilligers, waardoor AL Burger niet als last worden ervaren.
- *Verlof voor verbranding/begraving.* In de meeste gevallen wordt dit verlof aangevraagd door de uitvaartondernemer in naam van de nabestaande. De burgers ervaren de AL voor deze verplichting dus niet direct.
- *Elektronisch indienen klacht bij Nationale Ombudsman.* De burger kan een klacht over een bestuursorgaan via de site van de Nationale Ombudsman elektronisch indienen. Hiervoor kan op de site een formulier worden ingevuld. Op deze manier is de drempel verlaagd en wordt de informatie gestructureerd aangeleverd. De meeste tijd moet worden besteed aan het formuleren van de klacht. Het elektronische indienen van een klacht is ingevoerd per 2001. In het eerste jaar werd door 12% van de aanvragers gebruik gemaakt van deze mogelijkheid. Dit is inmiddels toegenomen tot 20%.
- *Tijdsbesteding instemmings- en ondersteuningsverklaringen.* De politieke partijen investeren vaak veel tijd in het verzamelen van de instemmings- en ondersteuningsverklaringen. Persoonlijk contact met de kandidaat of de kiezers is daarbij van belang om misverstanden te voorkomen.

Ten slotte dient te worden opgemerkt dat gemeenten – die voor een belangrijk deel belast zijn met de uitvoering van de geprioriteerde regelgeving – een controlerende taak hebben. Hierdoor hebben gemeente de mogelijkheid om aanvullende vragen te stellen aan burgers indien gegevens niet betrouwbaar lijken te zijn. Bij de interpretatie van de AL Burgers BZK dient hiermee rekening te worden gehouden.

Bijlage bij:

Nulmeting AL Burger Ministerie van BZK

Bijlage

- I Leden van de begeleidingscommissie**
- II Beknopte toelichting AL-kostenmodel Burger**
- III AL-kostenmodel Burger BZK**
- IV Burgerpanels**
- V Uitgevoerde interviews**

I Leden van de begeleidingscommissie

Begeleidingscommissie

Mevrouw J.J. Kuipers	Ministerie van BZK Postbus 20011 2500 EA Den Haag Tel.: 070- 426 8884 E-mail: anita.kuipers@minbzk.nl
Mevrouw S. Casparie	Ministerie van BZK Postbus 10451 2501 HL Den Haag Tel.: 070- 361 31 26 E-mail: stefanie.casparie@bprbzk.nl
Dhr. R. Aartsma	Ministerie van BZK Postbus 20011 2500 EA Den Haag Tel.: 070- 426 6228 E-mail: rens.aartsma@minbzk.nl
Dhr. M. Raijmakers	Ministerie van BZK Postbus 20011 2500 EA Den Haag Tel.: 070- 426 68 41 E-mail: mathijs.raijmakers@minbzk.nl
Dhr. R. van Troost	NVVB Postbus 79 2700 AB Zoetermeer. Tel.: 079- 3617747 E-mail: ronvantroost@nvvb.nl
De heer P. Sevat	Actal Postbus 16228 2500 BE Den Haag Tel.: 070-3108666 E-mail: p.h.sevat@actal.nl

Projectuitvoering

Drs.ing. P.M.H.H.Bex (Projectleider)	Sira Consulting Edisonbaan 14c-5 Nieuwegein Tel.: 030-7503741 Mobiel: 06-52420108 E-mail: peter.bex@siraconsulting.nl
Ing. R.C.van Markus	Sira Consulting Edisonbaan 14c-5 Nieuwegein Tel.: 030-7507201 Mobiel: 06-46094582 E-mail: rolinka.vanmarkus@siraconsulting.nl

II Beknopte toelichting AL-kostenmodel Burger

Doelstelling van het AL-kostenmodel Burger

Het AL-kostenmodel Burger is een instrument waarmee de AL Burger voor een beleidsterrein op een bepaalde peildatum kunnen worden berekend, inzichtelijk worden gemaakt en vergelijkbaar kunnen worden gepresenteerd. Met het AL-kostenmodel Burger kunnen de AL van huidige en voorgenoemde regelgeving worden berekend, maar ook de gevolgen van AL-reductievoorstellen voor bestaande regelgeving of nieuwe regelgeving worden gekwantificeerd. Met behulp van de gehanteerde uniforme rekenmethodiek is het dan ook mogelijk om:

- ❑ Een nulmeting uit te voeren en daarmee de AL Burger te kwantificeren.
- ❑ Inzicht te verkrijgen door welke regelgeving of onderdeel van een departement deze AL wordt veroorzaakt.
- ❑ Inzicht te verkrijgen in de informatieverplichtingen die een omvangrijke AL veroorzaken, waarvoor reductievoorstellen dienen te worden geïdentificeerd.
- ❑ Reductievoorstellen door te rekenen zodat kan worden bepaald of de rijksbreed vastgestelde doelstelling van 25% reductie gedurende deze kabinetsperiode wordt gerealiseerd.
- ❑ De AL te monitoren die als gevolg van wetwijzigingen (al dan niet voortvloeiend uit reductievoorstellen) gedurende de kabinetsperiode worden doorgevoerd.
- ❑ Snel en betrouwbaar te rapporteren over de:
 - Ontwikkeling van AL Burger in de tijd en het (waarom van het) al dan niet realiseren van doelstellingen voor de reductie van de AL.
 - Verdeling van de AL Burger in de categorieën nationaal versus EU/internationaal.
 - Verdeling van de AL Burger in de categorieën van beleidsvrijheid.

Uitgangspunten voor het berekenen van de AL Burger in het AL-kostenmodel Burger

In het onderstaande kader zijn de belangrijkste uitgangspunten van het AL-kostenmodel Burger alsmede de wijze waarop hiermee is omgegaan bij het opstellen van het AL-kostenmodel Burger BZK samengevat.

Kader 1. Belangrijkste uitgangspunten voor het AL-kostenmodel Burger BZK.

- ❑ *Referentiejaar en peildatum.* Het referentiejaar voor het bepalen van de administratieve lasten van de informatieverplichtingen is 2002. Voor de administratieve lasten wordt uitgegaan van de peildatum van 31 december 2002.
- ❑ *Open structuur.* Met het model is het doorrekenen van wijzigingen in de regelgeving en wijzigingen in de uitvoering van de informatieverplichtingen mogelijk.
- ❑ *Gericht op de burger.* Voor ieder wetgevingsdomein wordt per wet, besluit of regeling aangegeven of deze regelgeving administratieve lasten voor de burger veroorzaakt. Wet- en regelgeving die geen lasten voor de burger zijn niet in beschouwing genomen.
- ❑ *Naleving.* AL die voortvloeien uit informatieverplichtingen bij het uitoefenen van rechten worden bepaald op basis van het aantal keer dat feitelijk van het recht gebruik is gemaakt. AL die voortvloeien uit informatieverplichtingen bij het nakomen van verplichtingen worden geraamd op basis van de aanname van 100% naleving van de wetgeving. Dit ondanks het feit dat in de praktijk (een deel van) de wet- en regelgeving door een aantal burgers niet wordt nageleefd.
- ❑ *Alleen de lasten, niet de baten.* In het onderzoek zijn alleen de administratieve lasten geraamd; mogelijke baten zijn in de kwantitatieve analyse buiten beschouwing gelaten.
- ❑ *Gederfde opbrengsten is geen AL.* In de meting worden uitsluitend de gemaakte kosten om te voldoen aan de informatieverplichting bepaald.
- ❑ *Gemengde functies.* Burgers kunnen registraties bijhouden op basis van meer redenen dan alleen de verplichtingen van de onderzochte wet- en regelgeving. De kosten van registraties met gemengde functies

zijn volledig toegerekend aan de onderzochte wet- en regelgeving.

- ❑ *Samenloop met andere wetgevingsdomeinen.* Waar sprake is van samenloop tussen twee wetgevingsterreinen (dus gebruik vanuit twee zijden van dezelfde informatie), worden de kosten voor de berichten op basis van 50%-50% toegerekend aan de twee wetgevingsterreinen. De mogelijkheid bestaat echter dat tussen de wetgevingsdomeinen op basis van metingen andere afspraken worden gemaakt (soortgelijke afspraken zijn bij AL bedrijven bijvoorbeeld tussen SZW en Financiën gemaakt op het SoFi-domein).
- ❑ *Reductiepotentieel.* Sommige vormen van administratieve lasten, vooral diegene die een gemengde functie hebben zijn - ondanks hun grote absolute omvang - weinig zinvol om te reduceren. Immers deze administratieve lasten zullen zich ook zonder een wettelijke basis – grotendeels – worden voortgezet. In de kwalitatieve analyse wordt eveneens gezocht naar regelgeving die minder lasten met zich meebrengt maar goed is aan te pakken.
- ❑ *Overlap met andere regelgeving.* Bij het bepalen van de administratieve lasten dienen dubbelstellingen te worden voorkomen. Dit wordt ondervangen door een duidelijke afbakening van het onderzoek.
- ❑ *Gegevensverzameling.* Voor het bepalen van de administratieve lasten worden interviews uitgevoerd met uitvoeringsorganisaties en burger(panel)s. Door een gestructureerde methodiek kunnen alle aannames onderbouwd worden. Alle in het model gebruikte gegevens zijn herleidbaar op informatiebronnen of interviewverslagen.
- ❑ *Vertrouwelijkheid van gegevens.* Voor burgers kan het van belang zijn dat hun gegevens vertrouwelijk worden behandeld. Het anonimiseren van de gespreksverslagen is een van de wijzen waarop hierin wordt voorzien.
- ❑ *Indeling in (inter)nationale categorieën.* Om de vraagstelling – vinden de AL hun oorsprong op Europees en internationaal niveau of op nationaal niveau – eenduidig te kunnen beantwoorden, zijn de informatieverplichtingen in het AL-kostenmodel Burger BZK ingedeeld in de categorieën A, B en C. De indeling in de categorieën legt de basis om na te gaan of – c.q. in welke mate – de AL van een wet binnen de Nederlandse invloedssfeer vallen. In bijlage II de indeling van de AL in (inter)nationale categorieën weergegeven. Om de indeling in categorieën consistent en op basis van eenduidige uitgangspunten te kunnen maken is gebruik gemaakt van de handleiding uit de werkmop AL Burger.
- ❑ *Herleidbaarheid van gegevens.* Voor het invullen van het aantal burgers dat binnen een doelgroep valt en het aantal handelingen dat zij hebben uitgevoerd, wordt een zogenaamde Bronnenladder gehanteerd. Deze ladder geeft aan in welke volgorde welke gegevensbronnen – afhankelijk van beschikbaarheid – worden geraadpleegd. De positie van op de ladder geeft bovendien inzicht in de betrouwbaarheid (hoe hoger hoe betrouwbaarder).
 1. Uitvoeringsorganen.
 2. Openbare databases (CBS, consumentenbond, ombudsman en evt. andere statistieken).
 3. Brancheorganisaties en belangengroeperingen.
 4. Schattingen door betrokken beleidsmedewerker en deskundigen.
 5. Interpretaties en aannamen door het onderzoeksbureau.

III AL-kostenmodel Burger BZK

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Stefanie Casparie
Wetgeving: Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens	Telefoon: 070 361 31 26 stefanie.casparie@bprbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Inzage persoonsgegevens	Burger algemeen			II
B	Overzicht persoonsgegevens en protocollering	Burger algemeen			II
C	Verzoek geheimhouding persoonsgegevens	Burger algemeen			II
D	Verzoek aanduiding naamgebruik	Burger algemeen	66.850	€ 25.212	II
E	Verwijderen gegevens igv adoptie/geslachtswijziging	Burger algemeen	1.467	€ 608	II
F	Correctieverzoek	Burger algemeen			II
Totaal			68.317	€ 25.819,60	

Groep	Verplichting		Omschrijving personen	Administratieve lasten				Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie	AL
				Eigen tijd	Externe kosten per handeling							
Volgnr.	Wets-artikel	Handeling		Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)					
A	Inzage persoonsgegevens		Alle burgers	1 15/60			€ 1,28				D03/D04/B20/B21/B24	
A.01	art. 79	gemeente bezoeken		1	€ 1,28	1	€ 1,28					
A.02		inzien persoonsgegevens		10/60								
A.03		opzoeken van verblijfsdocument	opzoeken paspoort	5/60	€ -	0						
B	Overzicht persoonsgegevens en protocollering		Alle burgers	1 10/60			€ 1,28				D03/D04/B20/B21/B24	
B.01	art. 79	gemeente bezoeken		1	€ 1,28	1	€ 1,28					
B.02		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€ -	0						
B.03		in ontvangst nemen uitdraai inzage persoonsgegevens		5/60								
C	Verzoek geheimhouding persoonsgegevens		Alle burgers	1 10/60			€ 0,44				D03/D04/B20/B21/B24	
C.01	art.	opstellen brief met verzoek tot geheimhouding		15/60								
C.02		via de post indienen formulier	brief	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39					
C.03		opzoeken van verblijfsdocument	opzoeken paspoort	5/60	€ -	0						
C.04		kopieën maken	van paspoort voor vaststelling identiteit	30/60	€ 0,05	1	€ 0,05					
C.05		Archiveren van verworven documenten	antwoord gemeente	5/60	€ -	0						

Volgnr.	Verplichting		Omschrijving personen	Administratieve lasten				Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
	Wets-artikel	Handeling		Eigen tijd	Externe kosten per handeling						
				Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)				
D	Verzoek aanduiding naamgebruik		Alle burgers	1 10/60			€ 0,44	57.300	66.850	€ 25.212	D03/D04/B20/B21/B24
D.01	art. 80	opstellen brief met verzoek wijziging naamgebruik	Gehuwde burgers of	15/60					14.325		
D.02		via de post indienen formulier	brief	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39		14.325	€ 22.347	
D.03		opzoeken van verblijfsdocument	opzoeken paspoort	5/60	€ -	0			4.775		
D.04		kopieën maken	van paspoort voor vaststelling identiteit	30/60	€ 0,05	1	€ 0,05		28.650	€ 2.865	
D.05		Archiveren van verworven documenten	antwoord gemeente	5/60	€ -	0			4.775		
E	Verwijderen gegevens igv adoptie/geslachtswijziging		Geadopteerden en transseksuelen	1 11/60			€ 0,49	1.240	1.467	€ 608	D03/D04/B20/B21/B24
E.01	art. 80	opstellen brief met verzoek verwijdering gegevens		15/60					310		
E.02		via de post indienen formulier	brief	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39		310	€ 484	
E.03		opzoeken van verblijfsdocument	opzoeken paspoort	5/60	€ -	0			103		
E.04		overleggen bewijs rechter		1/60					21		
E.05		kopieën maken	paspoort en bewijs rechter	30/60	€ 0,05	2	€ 0,10		620	€ 124	
E.06		Archiveren van verworven documenten		5/60	€ -	0			103		
F	Correctieverzoek		Alle burgers	1 30/60			€ 1,28				D03/D04/B20/B21/B24
F.01	art. 82	bewijsstukken overleggen	brondocumenten	20/60	€ -	0					
F.02		gemeente bezoeken		1	€ 1,28	1	€ 1,28				
F.03		opzoeken van verblijfsdocument	opzoeken paspoort	5/60	€ -	0					
F.04		Archiveren van verworven documenten	bewijs verwerking correctie	5/60	€ -	0					

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Stefanie Casparie
Wetgeving: Paspoortwet (PUN)	Telefoon: 070 361 31 26 E-mail: stefanie.casparie@bprbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Aanvragen paspoort	Burger algemeen	7.914.800	€ 11.518.560	II
B	Toestemming paspoort	Burger algemeen	149.667		II
C	Aanvragen NIK	Burger algemeen	3.123.900	€ 4.801.680	II
D	Toestemming NIK	Burger algemeen	8.667		II
E	Melden vermissing reisdocument	Burger algemeen	295.000	€ 15.000	II
F	Bijschrijving kind in paspoort	Burger algemeen	1.202.500	€ 2.132.000	II
			12.694.533	€ 18.467.240	

Volgnr.	Groep		Verplichting	Omschrijving personen	Administratieve lasten				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
	Wets-artikel	Handeling			Eigen tijd	Externe kosten per handeling		K (€)						
					Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal							
A	Aanvragen paspoort		Alle burgers		3	8/60		€ 4,56	2.526.000	1	2.526.000	7.914.800	#####	D02/D04/B13/B14/B19/B20B21
A.01	art. 32, 47, 55	opzoeken en overleggen van alle oude reisdocumenten				10/60						421.000		
A.02		maken van pasfoto				30/60	€ 2,00	1	€ 2,00			1.263.000	€ 5.052.000	
A.03		gemeente bezoeken				1	€ 1,28	1	€ 1,28			2.526.000	€ 3.233.280	
A.04		gezamenlijk met ambtenaar invullen aanvraagformulier				10/60						421.000		
A.05		ondertekenen formulier en invullen datum				1/60	€ -	0				42.100		
A.06		opzoeken van verblijfsdocument	identiteitsbewijs tonen			5/60	€ -	0				210.500		
A.07		Archiveren van verworven documenten	aanvraag- en betalingsbewijs			5/60	€ -	0				210.500		
A.08		<i>Ophalen paspoort:</i>												
A.09	art. 50	opzoeken aanvraag en betalingsbewijs				1/60						42.100		
A.10		gemeente bezoeken				1	€ 1,28	1	€ 1,28			2.526.000	€ 3.233.280	
A.11		overleggen aanvraag- en betalingsbewijs				1/60						42.100		
A.12		opzoeken van verblijfsdocument	identiteitsbewijs tonen			5/60	€ -	0				210.500		
B	Toestemming paspoort		Alle burgers		10	10/60		€ -	898.000	1	898.000	149.667		D02/D04/B13/B14/B19/B20B21
B.01	art. 17, 34,37	Opstellen van toestemmingsverklaring				10/60						149.667		
C	Aanvragen NIK		Alle burgers		2	58/60		€ 4,56	1.053.000	1	1.053.000	3.123.900	€ 4.801.680	D02/D04/B13/B14/B19/B20B21
C.01		maken van pasfoto				30/60	€ 2,00	1	€ 2,00			526.500	€ 2.106.000	
C.02		gemeente bezoeken				1	€ 1,28	1	€ 1,28			1.053.000	€ 1.347.840	
C.03		gezamenlijk met ambtenaar invullen aanvraagformulier				10/60						175.500		
C.04		ondertekenen formulier en invullen datum				1/60	€ -	0				17.550		
C.05		opzoeken van verblijfsdocument	identiteitsbewijs tonen			5/60	€ -	0				87.750		
C.06		Archiveren van verworven documenten	aanvraag- en betalingsbewijs			5/60	€ -	0				87.750		
C.07		<i>Ophalen NIK:</i>												
C.08	art. 50	opzoeken aanvraag en betalingsbewijs				1/60						17.550		
C.09		gemeente bezoeken				1	€ 1,28	1	€ 1,28			1.053.000	€ 1.347.840	
C.10		overleggen aanvraag- en betalingsbewijs				1/60						17.550		
C.11		opzoeken van verblijfsdocument	identiteitsbewijs tonen			5/60	€ -	0				87.750		

Volgnr.	Verplichting		Administratieve lasten								Referentie		
	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Externe kosten per handeling				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q		TxQ (U)	KxQ (€)
				Eigen tijd Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						
D	Toestemming NIK		Alle burgers	10/60			€ -	52.000	1	52.000	8.667		D02/D04/B13/B14/ B19/B20B21
D.01	art.17, 34,37	Opstellen van toestemmingsverklaring		10/60							8.667		
E	Melden vermissing reisdocument		Alle burgers	1 58/60			€ 0,10	150.000	1	150.000	295.000	€ 15.000	D02/D04/B13/B14/ B19/B20B21
E.01	art. 31,	Politie bezoeken		1							150.000		
E.02		Aangifte doen vermissing paspoort		15/60							37.500		
E.03		Archiveren van verworven documenten	procesverbaal	5/60	€ -						12.500		
E.04		Invullen verklaring vermissing reisdocument		3/60							7.500		burgerpanel BZk 23
E.05		Opzoeken en overleggen procesverbaal		5/60							12.500		
E.06		kopieën maken	proces verbaal	30/60	€ 0,05	2	€ 0,10				75.000	€ 15.000	
E.07		Aanvragen nieuw document	AL reeds opgenomen onder A en C										
F	Bijschrijving kind in paspoort		Alle burgers	1 51/60			€ 3,28	650.000	1	650.000	1.202.500	€ 2.132.000	D02/D04/B13/B14/ B19/B20B21
F.01	art. 26,	maken van pasfoto		30/60	€ 2,00	1	€ 2,00				325.000	€ 1.300.000	
F.02		opstellen toestemmingsverklaring tweede ouder	opgenomen bij B										
F.03		gemeente bezoeken		1	€ 1,28	1	€ 1,28				650.000	€ 832.000	
F.04		gezamenlijk met ambtenaar invullen aanvraagformulier		10/60							108.333		
F.05		ondertekenen formulier en invullen datum		1/60	€ -	0					10.833		
F.06		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€ -	0					54.167		
F.07		Archiveren van verworven documenten	aanvraag- en betalingsbewijs	5/60	€ -	0					54.167		

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Mathijs Raijmakers
Wetgeving: Kieswet	Telefoon: 070 426 68 41 E-mail: mathijs.raijmakers@bzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Verzoek om per brief te mogen stemmen	Burger algemeen	17.373	€ 30.113	II
B	Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via oproepkaart)	Burger algemeen	35		II
C	Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via formulier)	Burger algemeen	7.092	€ 4.610	II
D	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (schriftelijk)	Burger algemeen	1.912	€ 1.356	II
E	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (mondeling)	Burger algemeen	13.037	€ 13.349	II
F	Verzoek om te mogen stemmen bij woonplaats in het buitenland	Burger algemeen			II
G	Verzoek tot herziening registratie kiesgerechtigd burger	Burger algemeen	34.764	€ 27.116	II
H	Stemmen Europees Parlement	Burger algemeen	495.831		II
I	Stemmen Tweede Kamerverkiezingen	Burger algemeen	1.089.471		II
J	Stemmen Provinciale Statenverkiezingen	Burger algemeen	816.344		II
K	Stemmen Gemeenteraadsverkiezingen	Burger algemeen	831.681		II
Totaal			3.307.539	€ 76.544	

Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Administratieve lasten				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie	AL
				Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling									
A		Verzoek om per brief te mogen stemmen	kiesgerechtigde	54/60			1,56	19.304	1	19.304	17.373	€ 30.113	D01/B18/B24/B22	
A.01	Art M1	telefonisch aanvragen formulier	bij gemeente Den Haag	15/60	€ -	0					4.826			
A.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					965			
A.03		Aangeven wijze van stemmen		1/60							322			
A.04		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	2	€ 1				4.826	€ 15.057		
A.05		Invullen stembrief		5/60							1.609			
A.06		via de post indienen formulier	stembrief	15/60	€ 0,39	2	€ 1				4.826	€ 15.057		
B		Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via oproepkaart)	kiesgerechtigde	1/60			0	1.949	1 4/57	2.086	35		D01/B18/B24/B22	
B.01	Art. L1	ondertekenen formulier en invullen datum		1/60	€ -	0					35			
				0	€ -	0								
C		Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via formulier)	kiesgerechtigde	36/60			0,39	11.047	1 4/57	11.820	7.092	€ 4.610	D01/B18/B24/B22	
C.01	Art. L1	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0					2.955			
C.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier	gevolmachtigde	3/60	€ -	0					591			
C.03		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier	kiezer	3/60	€ -	0					591			
C.04		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	1	€ 0				2.955	€ 4.610		

Volgnr.	Verplichting		Omschrijving personen	Administratieve lasten				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
	Wets-artikel	Handeling		Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling								
				Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)							
D	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (schriftelijk)		kiesgerechtigde	33/60			0,39	3.249	1 4/57	3.476	1.912	€ 1.356	D01/B18/B24/B22
D.01	Art K1	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0					869		
D.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					174		
D.03		via de post indienen formulier	samen met oproepkaart	15/60	€ 0,39	1	€ 0				869	€ 1.356	
E	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (mondeling)		kiesgerechtigde	1 15/60			1,28	9.747	1 4/57	10.429	13.037	€ 13.349	D01/B18/B24/B22
E.01	Art K1	gemeente bezoeken		1	€ 1,28	1	€ 1				10.429	€ 13.349	
E.02		omzetten oproepkaart in kiezerspas		15/60							2.607		
F	Verzoek om te mogen stemmen bij woonplaats in het buitenland		kiesgerechtigde	0			0						D01
	Art D3		AL reeds opgenomen bij A	0	€ -	0							
G	Verzoek tot herziening registratie kiesgerechtigd burger		kiesgerechtigde	30/60			0,39	64.980	1 4/57	69.528	34.764	€ 27.116	D01/B18/B24/B22
G.01	Art D5	Opstellen brief met verzoek tot herziening registratie		15/60							17.382		
G.02		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	1	€ 0				17.382	€ 27.116	
H	Stemmen Europees Parlement		kiesgerechtigde	31/60			0	4.798.362	1/5	959.672	495.831		D01/B18/B24/B22
H.01	Art J25	Naar stembureau toegaan		30/60							479.836		
H.02		Uitbrengen stem		1/60							15.995		
I	Stemmen Tweede Kamerverkiezingen		kiesgerechtigde	31/60			0	8.434.615	1/4	2.108.654	1.089.471		D01/B18/B24/B22
I.01	Art J25	Naar stembureau toegaan		30/60							1.054.327		
I.02		Uitbrengen stem		1/60							35.144		
J	Stemmen Provinciale Statenverkiezingen		kiesgerechtigde	31/60			0	6.320.080	1/4	1.580.020	816.344		D01/B18/B24/B22
J.01	Art J25	Naar stembureau toegaan		30/60							790.010		
J.02		Uitbrengen stem		1/60							26.334		
K	Stemmen Gemeenteraadsverkiezingen		kiesgerechtigde	31/60			0	6.438.817	1/4	1.609.704	831.681		D01/B18/B24/B22
K.01	Art J25	Naar stembureau toegaan		30/60							804.852		
K.02		Uitbrengen stem		1/60							26.828		

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Mathijs Raijmakers
Wetgeving: Kieswet (Politieke partijen)	Telefoon: 070 426 68 41 E-mail: mathijs.raijmakers@bzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Registreren partijaanduiding	Burger algemeen	12	9	II
B	Wijzigen partijaanduiding	Burger algemeen	2	13	II
C	Tweede kamerverkiezing: Indienen kandidatenlijsten	Burger algemeen	1.898		II
D	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van instemming kandidaatstelling	Burger algemeen	2.018	126	II
E	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	Burger algemeen	1.097		II
F	Europees parlement: Registreren partijaanduiding	Burger algemeen			II
G	Europees parlement: Wijzigen partijaanduiding	Burger algemeen			II
H	Europees parlement: Indienen kandidatenlijsten	Burger algemeen	48		II
I	Europees parlement: Verklaring van instemming kandidaatstelling	Burger algemeen	42	3	II
J	Europees parlement: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	Burger algemeen	44		II
K	Provinciale Staten: Registreren partijaanduiding	Burger algemeen	12	9	II
L	Provinciale Staten: Wijzigen partijaanduiding	Burger algemeen	2	13	II
M	Provinciale Staten: Indienen kandidatenlijsten	Burger algemeen	1.490		II
N	Provinciale Staten: Verklaring van instemming kandidaatstelling	Burger algemeen	1.790	112	II
O	Provinciale Staten: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	Burger algemeen	1.148		II
P	Gemeente Raad: Registreren partijaanduiding	Burger algemeen	12	9	II
Q	Gemeente Raad: Wijzigen partijaanduiding	Burger algemeen	2	13	II
R	Gemeente Raad: Indienen kandidatenlijsten	Burger algemeen	21.404		II
S	Gemeente Raad: Verklaring van instemming kandidaatstelling	Burger algemeen	28.020	1.751	II
T	Gemeente Raad: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	Burger algemeen			II
Totaal			59.040	2.059	

Groep	Verplichting	Omschrijving personen	Administratieve lasten					AL				
			Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
A	Registreren partijaanduiding	georganiseerde burger	2 25/60			1,82	5	1	5	12	€ 9	D05/D21
A.01	digitaal aanvragen formulier		10/60	€ -	0					1		
A.02	Verzoek tot registratie aanduiding politieke groepering invullen	incl. langsgaan tekenbevoegde	1							5		
A.03	Overleggen aanwijzing gemachtigden politieke groepering		15/60							1		
A.04	overleggen kopie statuten in notariële acte		5/60							0		
A.05	overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60							0		
A.06	opzoeken bank-/giroafschrift	betalingsbewijs waarborgsom	5/60	€ -	0					0		
A.07	kopieën maken		30/60	€ 0	13	€ 1				3	€ 3	
A.08	via de post indienen formulier		15/60	€ 0	3	€ 1				1	€ 6	
B	Wijzigen partijaanduiding	georganiseerde burger	1 50/60			13,38	1	1	1	2	€ 13	D05/D21
B.01	opstellen verzoek	incl. verkrijgen handtekeningen tekenbevoegden	1	€ -	0					1		
B.02	overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60	€ 13	1	€ 13				0	€ 13	
B.03	kopieën maken		30/60	€ 0	2	€ 0				1	€ 0	
B.04	via de post indienen formulier		15/60	€ 0	2	€ 1				0	€ 1	

Groep	Verplichting	Omschrijving personen	Administratieve lasten					AL				
			Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
Volgnr.	Wets- artikel			Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						
C	Tweede kamerverkiezing: Indienen kandidatenlijsten	georganiseerde burger	18 20/60			0	414	1/4	104	1.898		D05/D21
C.01	Opstellen kandidatenlijst (model H1 Kieswet)		1							104		
C.02	verzamelen en overleggen instemmingsverklaringen (model H9 Kieswet) en kopien identiteitsbewijzen kandidaten		8							828		
C.03	verzamelen en overleggen ondersteuningsverklaringen (model H4)		8							828		
C.04	Overleggen machtiging plaatsaanduiding boven lijst (model H3.1)		15/60							26		
C.05	opzoeken bank-/giroafschrift	bewijs van betaling waarborgsom	5/60	€ -	0					9		
C.06	persoonlijk indienen formulier	inleveraar dient kandidatenlijst in bij kiesbureau	1	€ 1	0					104		
D	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van instemming kandidaatstelling	georganiseerde burger	48/60			0,05	10.092	1/4	2.523	2.018	€ 126	D05/D21
D.01	NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					126		
D.02	Doornemen kandidatenlijst		10/60							421		
D.03	opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€ -	1					210		
D.04	kopieën maken	van identiteitsbewijs	30/60	€ 0	1	€ 0				1.262	€ 126	
E	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	georganiseerde burger	1 8/60			0	3.870	1/4	968	1.097		D05/D21
E.01	NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					48		
E.02	gemeente bezoeken		1	€ 1	0					968		
E.03	opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€ -	0					81		
F	Europees parlement: Registreren partijaanduiding	georganiseerde burger	2 25/60			1,82		1	0			D05/D21
F.01	digitaal aanvragen formulier		10/60	€ -	0							
F.02	Verzoek tot registratie aanduiding politieke groepering invullen	incl. langsgaan tekenbevoegde	1									
F.03	Overleggen aanwijzing gemachtigden politieke groepering		15/60									
F.04	overleggen kopie statuten in notariële acte		5/60									
F.05	overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60									
F.06	opzoeken bank-/giroafschrift	betalingsbewijs waarborgsom	5/60	€ -	0							
F.07	kopieën maken		30/60	€ 0	13	€ 1						
F.08	via de post indienen formulier		15/60	€ 0	3	€ 1						
G	Europees parlement: Wijzigen partijaanduiding	georganiseerde burger	1 50/60			13,38		1	0			D05/D21
G.01	opstellen verzoek	incl. verkrijgen handtekeningen tekenbevoegden	1	€ -	0							
G.02	overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60	€ 13	1	€ 13						
G.03	kopieën maken		30/60	€ 0	2	€ 0						
G.04	via de post indienen formulier		15/60	€ 0	2	€ 1						

Groep	Verplichting		Administratieve lasten										AL				
			Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.		Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
								Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)							
H	Europees parlement: Indienen kandidatenlijsten		georganiseerde burger	18 20/60				0	13	1/5	3	48		D05/D21			
H.01		Opstellen kandidatenlijst (model H1 Kieswet)		1								3					
H.02		verzamelen en overleggen instemmingsverklaringen (model H9 Kieswet) en kopien identiteitsbewijzen kandidaten		8								21					
H.03		verzamelen en overleggen ondersteuningsverklaringen (model H4)		8								21					
H.04		Overleggen machtiging plaatsaanduiding boven lijst (model H3.1)		15/60								1					
H.05		opzoeken bank-/giroafschrift	bewijs van betaling waarborgsom	5/60	€	-	0					0					
H.06		persoonlijk indienen formulier	inleveraar dient kandidatenlijst in bij kiesbureau	1	€	1	0					3					
I	Europees parlement: Verklaring van instemming kandidaatstelling		georganiseerde burger	48/60			0,05	264	1/5	53	42	€	3	D05/D21			
I.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0					3					
I.02		Doornemen kandidatenlijst		10/60								9					
I.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	1					4					
I.04		kopieën maken	van identiteitsbewijs	30/60	€	0	1	€	0			26	€	3			
J	Europees parlement: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst		georganiseerde burger	1 8/60			0	195	1/5	39	44			D05/D21			
J.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0					2					
J.02		gemeente bezoeken		1	€	1	0					39					
J.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	0					3					
K	Provinciale Staten: Registreren partijaanduiding		georganiseerde burger	2 25/60			1,82	5	1	5	12	€	9	D05/D21			
K.01		digitaal aanvragen formulier		10/60	€	-	0					1					
K.02		Verzoek tot registratie aanduiding politieke groepering invullen	incl. langsgaan tekenbevoegde	1								5					
K.03		Overleggen aanwijzing gemachtigden politieke groepering		15/60								1					
K.04		overleggen kopie statuten in notariële acte		5/60								0					
K.05		overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60								0					
K.06		opzoeken bank-/giroafschrift	betalingsbewijs waarborgsom	5/60	€	-	0					0					
K.07		kopieën maken		30/60	€	0	13	€	1			3	€	3			
K.08		via de post indienen formulier		15/60	€	0	3	€	1			1	€	6			
L	Provinciale Staten: Wijzigen partijaanduiding		georganiseerde burger	1 50/60			13,38	1	1	1	2	€	13	D05/D21			
L.01		opstellen verzoek	incl. verkrijgen handtekeningen tekenbevoegden	1	€	-	0					1					
L.02		overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60	€	13	1	€	13			0	€	13			
L.03		kopieën maken		30/60	€	0	2	€	0			1	€	0			
L.04		via de post indienen formulier		15/60	€	0	2	€	1			0	€	1			

Groep	Verplichting	Handeling	Omschrijving personen	Administratieve lasten					AL						
				Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie		
Volgnr.	Wets- artikel	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)											
M	Provinciale Staten: Indienen kandidatenlijsten		georganiseerde burger	18 20/60				0	325	1/4	81	1.490		D05/D21	
M.01		Opstellen kandidatenlijst (model H1 Kieswet)		1								81			
M.02		verzamelen en overleggen instemmingsverklaringen (model H9 Kieswet) en kopien identiteitsbewijzen kandidaten		8								650			
M.03		verzamelen en overleggen ondersteuningsverklaringen (model H4)		8								650			
M.04		Overleggen machtiging plaatsaanduiding boven lijst (model H3.1)		15/60								20			
M.05		opzoeken bank-/giroafschrift	bewijs van betaling waarborgsom	5/60	€	-	0					7			
M.06		persoonlijk indienen formulier	inleveraar dient kandidatenlijst in bij kiesbureau	1	€	1	0					81			
N	Provinciale Staten: Verklaring van instemming kandidaatstelling		georganiseerde burger	48/60				0,05	8.950	1/4	2.238	1.790	€	112	D05/D21
N.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0					112			
N.02		Doornemen kandidatenlijst		10/60								373			
N.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	1					186			
N.04		kopieën maken	van identiteitsbewijs	30/60	€	0	1	€	0			1.119	€	112	
O	Provinciale Staten: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst		georganiseerde burger	1 8/60				0	4.050	1/4	1.013	1.148		D05/D21	
O.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0					51			
O.02		gemeente bezoeken		1	€	1	0					1.013			
O.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	0					84			
P	Gemeente Raad: Registreren partijaanduiding		georganiseerde burger	2 25/60				1,82	5	1	5	12	€	9	D05/D21
P.01		digitaal aanvragen formulier		10/60	€	-	0					1			
P.02		Verzoek tot registratie aanduiding politieke groepering invullen	incl. langsgaan tekenbevoegde	1								5			
P.03		Overleggen aanwijzing gemachtigden politieke groepering		15/60								1			
P.04		overleggen kopie statuten in notariële acte		5/60								0			
P.05		overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60								0			
P.06		opzoeken bank-/giroafschrift	betalingbewijs waarborgsom	5/60	€	-	0					0			
P.07		kopieën maken		30/60	€	0	13	€	1			3	€	3	
P.08		via de post indienen formulier		15/60	€	0	3	€	1			1	€	6	
Q	Gemeente Raad: Wijzigen partijaanduiding		georganiseerde burger	1 50/60				13,38	1	1	1	2	€	13	D05/D21
Q.01		opstellen verzoek	incl. verkrijgen handtekeningen tekenbevoegden	1	€	-	0					1			
Q.02		overleggen kopie bewijs inschrijving KvK		5/60	€	13	1	€	13			0	€	13	
Q.03		kopieën maken		30/60	€	0	2	€	0			1	€	0	
Q.04		via de post indienen formulier		15/60	€	0	2	€	1			0	€	1	

Volgnr.	Verplichting		Omschrijving personen	Administratieve lasten				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
	Wets-artikel	Handeling		Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling								
				Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)							
R	Gemeente Raad: Indienen kandidatenlijsten		georganiseerde burger	18 20/60			0	4.670	1/4	1.168	21.404	D05/D21	
R.01		Opstellen kandidatenlijst (model H1 Kieswet)		1							1.168		
R.02		verzamelen en overleggen instemmingsverklaringen (model H9 Kieswet) en kopien identiteitsbewijzen kandidaten		8							9.340		
R.03		verzamelen en overleggen ondersteuningsverklaringen (model H4)		8							9.340		
R.04		Overleggen machtiging plaatsaanduiding boven lijst (model H3.1)		15/60							292		
R.05		opzoeken bank-/giroafschrift	bewijs van betaling waarborgsom	5/60	€	-	0				97		
R.06		persoonlijk indienen formulier	inleveraar dient kandidatenlijst in bij kiesbureau	1	€	1	0				1.168		
S	Gemeente Raad: Verklaring van instemming kandidaatstelling		georganiseerde burger	48/60			0,05	140.100	1/4	35.025	28.020	€ 1.751 D05/D21	
S.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0				1.751		
S.02		Doornemen kandidatenlijst		10/60							5.838		
S.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	1				2.919		
S.04		kopieën maken	van identiteitsbewijs	30/60	€	0	1	€ 0			17.513	€ 1.751	
T	Gemeente Raad: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst		georganiseerde burger	1 8/60			0		1/4	0		D05/D21	
T.01		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€	-	0						
T.02		gemeente bezoeken		1	€	1	0						
T.03		opzoeken van verblijfsdocument		5/60	€	-	0						

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Dhr. Jol Stoffers
Wetgeving: Wet buitengewoon pensioen 1940-1945	Telefoon: 045 579 74 22 E-mail: jol.stoffers@loyalis.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Aanvraag buitengewoon pensioen	Ouderen			II
B	Erkenning deelnemer aan verzet	Ouderen			II
C	Heraanvraag buitengewoon pensioen	Ouderen	4.500	€ 1.980	II
D	Aanvraag buitengewoon pensioen toename inv	Ouderen	9	€ 2	II
E	Zienswijze	Ouderen	45	€ 8	II
F	Verzoek inzage beschikkingsdossier	Ouderen			II
G	Meedelen neveninkomsten	Ouderen	0	€ 0	II
Totaal			4.554	€ 1.990	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL		
	Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)		KxQ (€)	Referentie
				Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)								
A	Aanvraag buitengewoon pensioen			Oud verzetstrijders	0			€ -		1	0			D12/B02/B03
	art.24 lid 1			komt bijna niet voor, AL nihil	0	€ -	0							
B	Erkenning deelnemer aan verzet			Oud verzetstrijders	0			€ -		1	0			D12/B02/B03
	art.24 lid 2			komt bijna niet voor, AL nihil	0	€ -	0							
C	Heraanvraag buitengewoon pensioen			Oud verzetstrijders	1			€ 0,44	4.500	1	4.500	4.500	€ 1.980	D12/B02/B03
C.01	art.24 lid 3	opstellen begeleidend schrijven : naw-gegevens, polisnummer, aanbieding jaaropgave			10/60							750		
C.02		opzoeken jaaropgave fiscus			5/60							375		
C.03		kopieën maken			30/60	€ 0,05	1	€ 0,05				2.250	€ 225	
C.04		via de post indienen formulier			15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				1.125	€ 1.755	
D	Aanvraag buitengewoon pensioen toename invaliditeit			Oud verzetstrijders	1 45/60			€ 0,39		5	1	5	9 € 2	D12/B02/B03
D.01	art.24 lid 7	schriftelijk aanvragen		naw-gegevens, reden en voerzoek om aanpassing	30/60	€ -	0					3		
D.02		onderzoek door arts			1							5		
D.03		via de post indienen formulier			15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				1	€ 2	

Volgnr.	Verplichting		Administratieve lasten									Referentie
	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	
				Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal						
E	Zienswijze		Oud verzetstrijders	2 15/60			€ 0,39	20	1	20	45 € 8	D12/B02/B03
E.01	art. 25a lid 1	bezwaar aantekenen tegen...		2	€ -	0					40	
E.02		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				5 € 8	
F	Verzoek inzage beschikkingsdossier		Oud verzetstrijders	0			€ -		1	0		D12/B02/B03
	art. 25a lid 2		Komt zeer weinig voor, AL nihil	0	€ -	0						
	Extra regel voor uitbreiden van verplichtingen; niet wissen en niet invullen; alleen			0	€ -	0						
G	Meedelen neveninkomsten		Oud verzetstrijders	25/60			€ 0,39	1	1	1	0 € 0	D12/B02/B03
G.01	art. 10	opstellen begeleidend schrijven : nawegegevens, polisnummer, beschrijving neveninkomsten		10/60							0	
G.02		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				0 € 0	

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: De heer J.R.H. Frohlings
Wetgeving: Garantiewet Surinaamse Pensioenen	Telefoon: 045 579 4602 E-mail: jrh.frohlings@loyalis.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Aanvragen garantiepensioen	Ouderen	99	€ 105,06	II
B	Aanspraak maken nabestaandegarantie	Ouderen	23	€ 16,44	II
C	Aanspraak maken nabestaandegarantie	Ouderen	10	€ 6,68	II
D	Melden vertrek buitenland	Ouderen	1	€ 0,39	II
Totaal			132	€ 128,57	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL
	Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	

A	Aanvragen garantiepensioen	Burger algemeen		1 57/60		€ 2,06		51	1	51	99	€ 105	D12/B03
A.01	art. 2.1	Via de post aanvragen formulier	Vragenlijst	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				13	€ 20	
A.02		Invullen formulier		30/60							26		
A.03		opzoeken bank-/giroafschrijf		5/60	€ -	0					4		
A.04		invullen Acte van Cessie		2/60							2		
A.05		bewijsstukken overleggen	Ontslagbesluit, Pensioenbesluit en pensioenberekening Suriname	20/60	€ -	0					17		
A.06		kopieën maken	Ontslagbesluit, Pensioenbesluit, pensioenberekening, bankafschrijf	30/60	€ 0,05	10	€ 0,50				26	€ 26	
A.07		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	3	€ 1,17				13	€ 60	

Groep		Verplichting		Administratieve lasten								AL	
Volgnr.	Wets- artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling			Aantal handeling n	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
				Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						
B		Aanspraak maken nabestaandegarantiepen- sioen (in betaling)	Burger algemeen	1 54/60			€ 1,37	12	1	12	23	€ 16	D12/B03
B.01	art. 2.3	Via de post aanvragen formulier	bericht van overlijden toesturen (rouwkaart)	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				3	€ 5	
B.02		Invullen formulier	Vragenlijst	30/60							6		
B.03		Invullen acte van Cessie		2/60							0		
B.04		Invullen formulier aanvraag weduwepensioen		2/60							0		
B.05		bewijsstukken overleggen	Pensioenbesluit en pensioenberekening Suriname weduwepensioen	20/60	€ -	0					4		
B.06		kopieën maken	Pensioenbesluit en pensioenberekening Suriname weduwepensioen	30/60	€ 0,05	4	€ 0,20				6	€ 2	
B.07		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	2	€ 0,78				3	€ 9	
C		Aanspraak maken nabestaandegarantiepen- sioen (niet in betaling)	Burger algemeen	2 24/60			€ 1,67	4	1	4	10	€ 7	D12/B03
C.01	art. 2.3	Via de post aanvragen formulier	bericht van overlijden toesturen (rouwkaart)	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				1	€ 2	
C.02		Invullen formulier	Vragenlijst	30/60							2		
C.03		Invullen acte van Cessie		2/60							0		
C.04		Invullen formulier aanvraag weduwepensioen		2/60							0		
C.05		Invullen berekeningsstaat		30/60							2		
C.06		bewijsstukken overleggen	Ontslagbesluit, Pensioenbesluit en pensioenberekening Suriname weduwepensioen	20/60	€ -	0					1		
C.07		kopieën maken	Pensioenbesluit en pensioenberekening Suriname weduwepensioen	30/60	€ 0,05	10	€ 0,50				2	€ 2	
C.08		via de post indienen formulier		15/60	€ 0,39	2	€ 0,78				1	€ 3	
D		Melden vertrek buitenland	Burger algemeen	30/60			€ 0,39	1	1	1	1	€ 0	D12/B03
D.01		Opstellen brief: naw, datum vertrek en bestemming		15/60							0		
D.02		via de post indienen formulier	brief	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39				0	€ 0	

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: De heer J.R.H. Frohlings
Wetgeving: Wijzigingswet Algemene burgerlijke pensioenswet mbt tijd doorgebracht in Indonesie	Telefoon: 045 579 4602 E-mail: jrh.frohlings@loyalis.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Verzoek tot herberekening	Ouderen			II
Totaal			0	€ -	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL	
	Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
A			Verzoek tot herberekening	Burger algemeen	0			0					B03
				verzoeken komen eigenlijk niet meer voor. AL Nihil. (NB: werkgever, werknemersituatie (overzeese ambtenaren)	0	€ -	0						
			Extra regel voor uitbreiden van verplichtingen; niet wissen en niet inv		0	€ -	0						

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Jacques van Dam
Wetgeving: Besluit registratie verplaatste personen	Telefoon: 070 426 73 51 E-mail:

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Registreren in 'gast' gemeente	Burger algemeen			I
B	Terugkeer melden	Burger algemeen			I
Totaal			0 €	-	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL	
	Volgnr.	Wets- artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
A	Registreren in 'gast' gemeente			Burger algemeen	1			1,28		1	0		D08
A.01	art.4a	gemeente bezoeken	verplaatsingsformulier invullen	1	€ 1	1	€ 1						
B	Terugkeer melden			Burger algemeen	1			1,28		1	0		D08
B.01	art.4b	gemeente bezoeken	verplaatsingsformulier invullen	1	€ 1	1	€ 1						

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Cees van Strijen
Wetgeving: Wet op de lijkbezorging	Telefoon: 070-426 E-mail: cees.strijen@minbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie Beleidsvrijheid
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	
A	Identificatie van lijk	Burger algemeen	1.424	€ 911	I
B	Aanvragen verlof verbranding/begraving	Burger algemeen	161.336	€ 182.214	II
C	Beschikking na dood	Burger algemeen	74.736		I
Totaal			237.496	€ 183.125	

Volgnr.	Wets- artikel	Handeling	Omschrijving personen	Administratieve lasten							Referentie	AL		
				Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling Tarief / OOP		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)			KxQ (€)	
A		Identificatie van lijk	Burger algemeen	2			€ 1,28	712	1	712	1.424	€ 911	D13/D14/Nulmetin g BZK bedrijven	
A.01	Art. 8.3	bezoeken begravenisonderemer	altijd door 2 personen	2	€ 1,28	1	€ 1,28				1.424	€ 911		
A.02		identificeren lijk		5/60										
B		Aanvragen verlof verbranding/beg	Burger algemeen	1 8/60			€ 1,28	142.355	1	142.355	161.336	€ 182.214	D13/D14/Nulmetin g BZK bedrijven	
B.01	art. 11	gemeente bezoeken	incl. overleggen verklaring van overlijden	1	€ 1,28	1	€ 1,28				142.355	€ 182.214		
B.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					7.118			
B.03		Archiveren van verworven documenten	incl overleggen verlof aan begravenisonderemer.	5/60	€ -	0					11.863			
C		Beschikking na dood	Burger algemeen	1 3/60			€ -	71.178	1	71.178	74.736		D13/D14/Nulmetin g BZK bedrijven	
C.01	art. 19	opstellen verzoek	beschrijving wens mbt lijkbezorging	1	€ -	0					71.178			
C.02		NAW-gegevens en datum	dag tekenen	3/60	€ -	0					3.559			

Project: AL Burger Ministerie van BZK Wetgeving: Openbaarheid archiefbescheiden Bureau Nationale Veiligheid	Contactpersoon: Mw. Ingrid van Verseveld
	Telefoon: 070 - 320 44 00 E-mail: jura@minbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Toestemming raadplegen archief	Burger algemeen			I
B	Toestemming kopiëren archiefbesch	Burger algemeen			I
C	Toestemming publicatie archiefbesch	Burger algemeen			I
Totaal			0	€ -	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL
	Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)

A			Toestemming raadplegen archief	Burger algemeen	48/60			0,39		1	0			D11
A.01	art.1.2	telefonisch aanvragen formulier	informatie inwinnen		15/60	€ -	0							
A.02		NAW-gegevens en datum			3/60	€ -	0							
A.03		reden raadpleging beschrijven			10/60									
A.04		via de post indienen formulier			15/60	€ 0	1	€ 0						
A.05		Archiveren van verworven			5/60	€ -	0							

B			Toestemming kopiëren archiefbescheiden	Burger algemeen	15/60			0		1	0			D11
B.01	art.1.3	telefonisch aanvragen formulier	telefonisch verzoeken om toestemming verkregen documenten.		15/60	€ -	0							

C			Toestemming publicatie archiefbescheiden	Burger algemeen	50/60			0,39		1	0			D11
C.01	Art. 1.4	schriftelijk aanvragen			30/60	€ -	0							
C.02		via de post indienen formulier			15/60	€ 0	1	€ 0						
C.03		Archiveren van verworven			5/60	€ -	0							

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Mevrouw Moniek Vos
Wetgeving: Wet Nationale ombudsman	Telefoon: 070 - 426 7229 E-mail: moniek.vos@minbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Indienen klacht nationale ombudsman	Burger algemeen	46.674	€ 4.652	II
B	Reactie op bevindingen	Burger algemeen	1.336	€ 962	II
C	Vertaling verzoekschrift	Burger algemeen			II
Totaal			48.010	€ 5.613	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL						
				Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
								Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)							
A	Indienen klacht nationale ombudsman			Burger algemeen	4 55/60				€ 0,49	9.493	1	9.493	46.674	€ 4.652	D07/B16/Nulmtng bedrijven BZK			
A.01	art. 12.1	indienen van een klacht		4	€ -	0							37.972					
A.02		correspondentie bestuursorgaan overleggen	opzoeken documenten	5/60									791					
A.03		kopieën maken	klachtbrief en reactie bestuursorgaan	30/60	€ 0,05	2	€ 0,10						4.747	€ 949				
A.04		via de post indienen formulier	verzoekschrift	15/60	€ 0,39	1	€ 0,39						2.373	€ 3.702				
A.05		Archiveren van verworven documenten	reactie Ombudsman	5/60	€ -	0							791					
B	Reactie op bevindingen			Burger algemeen	3 15/60				€ 2,34	411	1	411	1.336	€ 962	D07/B16/Nulmtng bedrijven BZK			
B.01	art. 25.2	Controleren bevindingen Ombudsman	documenten bestuursorgaan en bevindingenverslag	1 30/60									617					
B.02	art. 25.3	opstellen reactie		1									411					
B.03		via de post indienen formulier	gemiddeld 3 keer	45/60	€ 0,39	6	€ 2,34						308	€ 962				
C	Vertaling verzoekschrift			Burger algemeen	0				€ -	nihil	1				D07/B16/Nulmtng bedrijven BZK			
	art. 12.4		komt weinig voor. AL nihil	0	€ -	0												

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: mevrouw Suzanne Koelman
Wetgeving: Algemene wet gelijke behandeling	Telefoon: 070-426 6095 E-mail: suzanne.koelman@minbzk.nl

Samenvatting resultaten		AL		Categorie	
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Indienen verzoekschrift	Burger algemeen	1.219	€ 217	II
B	Aanleveren gevorderde informatie	Burger algemeen	549	€ 163	II
Totaal			1.768	€ 379	

Groep	Verplichting		Administratieve lasten							AL			
			Eigen tijd	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)		KxQ (€)	Referentie	
Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						

A	Indienen verzoekschrift	Burger algemeen	4 23/60			0,78	278	1	278	1.219	€ 217	D06/B17/Nulmtng bedrijven BZK
A.01	art. 12.1 en 2	advies inwinnen	3							834		
A.02		indienen van een klacht	1	€ -	0					278		
A.03		NAW-gegevens en datum invullen,	3/60	€ -	0					14		
A.04		via de post indienen formulier	15/60	€ 0,39	2	€ 1				70	€ 217	
A.05		Archiveren van verworven	5/60	€ -	0					23		

B	Aanleveren gevorderde informatie	Burger algemeen	2 38/60			0,78	209	1	209	549	€ 163	D06/B17/Nulmtng bedrijven BZK
B.01	art. 19.3	schriftelijk aanvragen	30/60	€ -	0					104		
B.02		bewijsstukken overleggen	20/60	€ -	0					70		
B.03		NAW-gegevens en datum invullen,	3/60	€ -	0					10		
B.04		via de post indienen formulier	15/60	€ 0,39	2	€ 1				52	€ 163	
B.05		advies inwinnen	1 30/60							313		

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Mevrouw Ingrid van Verseveld
Wetgeving: Wet Veiligheidsonderzoeken	Telefoon: 070 - 320 44 00 E-mail: jura@minbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Instemming veiligheidsonderzoek	Burger algemeen			I
B	Deelname referentenonderzoek	Burger algemeen	64.174		I
Totaal			64.174	€ -	

Groep	Verplichting			Administratieve lasten								AL					
				Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling		Aantal handelingen		Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
								Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal							

A	Instemming veiligheidsonderzoek			Burger algemeen	0			€ -	64.174	1	64.174			D11/ Nulmeting bedrijven BZK	
A.01		Invullen staat van inlichtingen, inzake A-onderzoek (zeer ernstige schade berokkenen).	AL opgenomen in nulmeting AL BZK Bedrijven. Door het invullen van de Staat van inlichtingen wordt tevens ingestemd met het veiligheidsonderzoek												
A.02		Invullen staat van inlichtingen, inzake B-onderzoek (ernstige schade berokkenen).													
A.03		Invullen staat van inlichtingen, inzake C-onderzoek (schade berokkenen).													

B	Deelname referentenonderzoek			Burger algemeen	1			€ -	64.174	1	64.174	64.174		D11/ Nulmeting bedrijven BZK
B.01		gesprek AIVD		1								64.174		

Project: AL Burger Ministerie van BZK Wetgeving: Regeling tegemoetkoming schade extreem zware regenval 1998, Regeling tegemoetkoming schade tweede extreem zware regenval 1998, Regeling tot aanpassing schadegebied bij tweede extreem zware regenval 1998	Contactpersoon: De heer Jacques van Dam
	Telefoon: 070 426 73 51 E-mail: jacques.dam@minbzk.nl

Samenvatting resultaten			AL		Categorie Beleidsvrijheid
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	
A	Melding schade 1e regenval	Burger algemeen	7.575	€ 6.611	I
B	Aanvragen tegemoetkoming schade	Burger algemeen	4.355	€ 1.568	I
C	Melding schade 2e regenval	Burger algemeen	9.181	€ 8.013	I
D	Aanvragen tegemoetkoming schade	Burger algemeen	4.507	€ 1.622	I
E	Verzoek om voorschot	Burger algemeen			I
F	Melding schade aangepast gebied	Burger algemeen			I
Totaal			25.618	€ 17.814	

Groep	Verplichting		Administratieve lasten							Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie	AL
			Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling Tarief / OOP Tijd / Aantal K (€)						
A	Melding schade 1e regenval		Burger algemeen	1 28/60				1,28	5.165	1	5.165	7.575	€ 6.611	D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
A.01		digitaal aanvragen formulier		10/60	€ -	0						861		
A.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0						258		
A.03		beschrijving schade		15/60								1.291		
A.04		gemeente bezoeken	indienen van het formulier	1	€ 1	1	€ 1					5.165	€ 6.611	
B	Aanvragen tegemoetkoming schade		Burger algemeen	1 5/60				0,39	4.020	1	4.020	4.355	€ 1.568	D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
B.01		bezoek schadeexper		45/60								3.015		
B.02		invullen formulier aanvraag tegemoetkoming extreme regenval	naw-gegevens en aankruizen wat van toepassing is	5/60								335		
B.03		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0					1.005	€ 1.568	

Volgnr.	Groep Verplichting			Administratieve lasten								AL	
	Wets- artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
				Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						
C	Melding schade 2e regelval		Burger algemeen	1 28/60			1,28	6.260	1	6.260	9.181	€ 8.013	D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
C.01		digitaal aanvragen formulier		10/60	€ -	0					1.043		
C.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					313		
C.03		beschrijving schade		15/60							1.565		
C.04		gemeente bezoeken	indienen van het formulier	1	€ 1	1	€ 1				6.260	€ 8.013	
D	Aanvragen tegemoetkoming schade 2e regelval		Burger algemeen	1 5/60			0,39	4.160	1	4.160	4.507	€ 1.622	D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
D.01		bezoek schadeexper		45/60							3.120		
D.02		invullen formulier aanvraag tegemoetkoming extreme regelval	naw-gegevens en aankruizen wat van toepassing is	5/60							347		
D.03		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0				1.040	€ 1.622	
E	Verzoek om voorschot		Burger algemeen	0			0	8.180	1	8.180			D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
			AL nihil, kan worden aangekruisd op formulier voor aanvraag tegemoetkoming	0	€ -	0							
F	Melding schade aangepast gebied		Burger algemeen	0			0						D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
	art. 3.1		AL reeds meegenomen onder A en C.	0	€ -	0							

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Jacques van Dam
Wetgeving: Wet rechtspositionele voorzieningen rampbestrijders	Telefoon: 070 426 73 51 E-mail: jacques.dam@minbzk.nl

Samenvatting resultaten		AL	Categorie		
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Aanvraag uitkering bij ziekte	Burger algemeen			I
B	Aanvraag uitkering bij invaliditeit	Burger algemeen			I
C	Aanvraag uitkering bij overlijden/verm	Burger algemeen			I
D	Aanvraag beloning	Burger algemeen	6.195	€ 2.301	I
E	Aanvraag vergoeding gederft loon	Burger algemeen			I
Totaal			6.195	€ 2.301	

Volgnr.	Verplichting		Omschrijving personen	Administratieve lasten				Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
	Wets-artikel	Handeling		Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		K (€)						
A	Aanvraag uitkering bij ziekte		Burger algemeen	2 33/60			1,72		1	0			D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
A.01	art. 7 en 33	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0							
A.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0							
A.03		beschrijving ziekte		30/60									
A.04		doktersverklaring	dokterbezoek: medische onderzoek en reistijd	1	€ 1	1	€ 1						
A.05		kopieën maken		30/60	€ 0	1	€ 0						
A.06		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0						

B	Aanvraag uitkering bij invaliditeit		Burger algemeen	2 33/60			1,72		1	0			D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
B.01	art. 11 en 33	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0							
B.02		NAW-gegevens en datum		3/60	€ -	0							
B.03		beschrijving invaliditeit		30/60									
B.04		doktersverklaring	dokterbezoek: medische onderzoek en reistijd	1	€ 1	1	€ 1						
B.05		kopieën maken		30/60	€ 0	1	€ 0						
B.06		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0						

Groep		Verplichting		Administratieve lasten								AL	
Volgnr.	Wets-artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd	Externe kosten per handeling			Aantal handelingen	Freq. of afschrijv.	Q	TxQ (U)	KxQ (€)	Referentie
				Tijd (uren)	Tarief / OOP	Tijd / Aantal	K (€)						
C	Aanvraag uitkering bij overlijden/vermissing		Burger algemeen	1 38/60			1,72		1	0			D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
C.01	art. 20, 26 en 33	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0							
C.02		NAW-gegevens en datum		3/60	€ -	0							
C.03		beschrijving oorzaak overlijden		30/60									
C.04		opzoeken verklaring van overlijden	reeds afgegeven door lijkschouwer	5/60	€ 1	1	€ 1						
C.05		kopieën maken		30/60	€ 0	1	€ 0						
C.06		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0						
D	Aanvraag beloning		Burger algemeen	1 3/60			0,39	5.900	1	5.900	6.195	€ 2.301	D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
D.01		telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0					1.475		
D.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0					295		
D.03		Beschrijving werkzaamheden,		30/60							2.950		
D.04		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0				1.475	€ 2.301	
E	Aanvraag vergoeding gederft loon		Burger algemeen	1 3/60			0,39		1	0			D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
E.01		telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0							
E.02		NAW-gegevens en datum		3/60	€ -	0							
E.03		Beschrijving werkzaamheden,		30/60									
E.04		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0						

Project: AL Burger Ministerie van BZK	Contactpersoon: Jacques van Dam
Wetgeving: Besluit uitvoering voorzieningen rampbestrijders	Telefoon: 070 426 73 51 E-mail: jacques.dam@minbzk.nl

Samenvatting resultaten		AL		Categorie	
Sectie	Verplichting	Doelgroep	T x Q	K x Q	Beleidsvrijheid
A	Verzoek onkostenvergoeding geneeskund	Burger algemeen			I
Totaal			0	€ -	

Volgnr.	Verplichting		Administratieve lasten							Referentie	AL	
	Wets- artikel	Handeling	Omschrijving personen	Eigen tijd Tijd (uren)	Externe kosten per handeling		Aantal handelinge	Freq. of afschrijv.	Q			TxQ (U)
A	Verzoek onkostenvergoeding geneeskundig onderzoek		Burger algemeen	1 21/60			0,44		1	0		D08/D09/ Nulmeting bedrijven BZK
A.01	art.8.1	telefonisch aanvragen formulier		15/60	€ -	0						
A.02		NAW-gegevens en datum invullen, ondertekenen formulier		3/60	€ -	0						
A.03		opgave onkosten		15/60								
A.04		opzoeken doktersverklaring		3/60								
A.05		kopieën maken		30/60	€ 0	1	€ 0					
A.06		via de post indienen formulier		15/60	€ 0	1	€ 0					

Aantallen handelingen		Q refjaar	Kabinetsperiod	bron
Volgnr.	Informatieverplichtingen	2002	2002	
1	Eerste inschrijving GBA (vanuit buitenland)	100.000	100.000	CBS
2	Hervestiging	9.692	9.692	aanname obv CBS:Immi- en emigratie
3	Doorgeven mutaties burgerlijke staat	9.415	9.415	CBS: Huwelijkssluitingen en gehuwde personen
4	Aangifte adreswijziging (via TPG)	478.800	478.800	CBS: Historie bevolking; migratie
5	Aangifte vertrek uit Nederland	96.918	96.918	CBS: Immi- en emigratie
6	Inschrijven op briefadres	14.000	14.000	CBS Kenmerken gedetineerde bevolking
7	Inzage persoonsgegevens	nihil	nihil	D04
8	Overzicht persoonsgegevens en protocollering	nihil	nihil	D04
9	Verzoek geheimhouding persoonsgegevens	nihil	nihil	D04
10	Verzoek aanduiding naamgebruik	57.300	57.300	Schatting obv CBS cijfers
11	Verwijderen gegevens igv adoptie/geslachtswijziging	1.240	1.240	CBS: aantal adopties
12	Correctieverzoek	nihil	nihil	aanname SIRA
13	Aanvraag GBA-uittreksels/afschriften	niet meegenomen	niet meegenomen	nvt, opgenomen in regelgeving waar uittreksel werkelijk wordt gevraagd.
14	Uitreiking GBA-uittreksels/afschriften	niet meegenomen	niet meegenomen	nvt, opgenomen in regelgeving waar uittreksel werkelijk wordt gevraagd.
15	Aanvragen paspoort	2.526.000	2.526.000	ramingsmodel BPR
16	Toestemming paspoort	898.000	898.000	ramingsmodel BPR (toestemmingen totaal minus NIK's 0-12 jaar)
17	Inleveren reisdocument	3.250.000	3.250.000	ramingsmodel BPR
18	Melden vermissing reisdocument	150.000	150.000	CBS
19	Bijschrijving kind in paspoort	650.000	650.000	CBS
20	Toestemming andere gezaghouders afgifte reisdocumenten handelingsonbekwamen en bijschrijven van een kind in paspoort	950.000	950.000	CBS
21	Navraag doen signaleringslijst	2.000	2.000	D02
22	Verzoek om per brief te mogen stemmen	19.304	19.304	D01
23	Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via oproepkaart)	1.949	1.949	0,2% (schatting SIRA op basis van A'dam) van gemiddeld aantal stemmen (Kiesraad) is via volmacht. 15% (gemeente Amsterdam) van deze volmachten wordt via oproepkaart aangevraagd.
24	Verzoek om bij volmacht te mogen stemmen (via formulier)	11.047	11.047	0,2% (schatting SIRA op basis van A'dam) van gemiddeld aantal stemmen (Kiesraad) is via volmacht. 85% (gemeente Amsterdam) van deze volmachten wordt via formulier aangevraagd.
25	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (mondeling)	9.747	9.747	0,2% (schatting SIRA op basis van A'dam) van gemiddeld aantal stemmen (Kiesraad) is via kiezerspas. 75% (gemeente Amsterdam) van deze kiezerspassen wordt bij loket aangevraagd.
26	Verzoek om deel te nemen in een ander stembureau (schriftelijk)	3.249	3.249	0,2% (schatting SIRA op basis van A'dam) van gemiddeld aantal stemmen (Kiesraad) is via kiezerspas. 25% (gemeente Amsterdam) van deze kiezerspassen wordt schriftelijk aangevraagd.

Volgnr.	Informatieverplichtingen	Q refjaar 2002	Kabinetsperiod 2002	bron
27	Verzoek tot herziening registratie kiesgerechtigd burger	64.980	64.980	1% gemiddeld aantal stemmen (schatting SIRA)
28	Stemmen Europees Parlement	4.798.362	4.798.362	CBS Verkiezingsuitslag verkiezingen Europees Parlement
29	Stemmen Tweede Kamerverkiezingen	8.434.615	8.434.615	CBS: verkiezingsuitslag tweede kamerverkiezingen
30	Stemmen Provinciale Statenverkiezingen	6.320.080	6.320.080	CBS: Verkiezingsuitslag Provinciale statenverkiezingen
31	Stemmen Gemeenteraadsverkiezingen	6.438.817	6.438.817	CBS: Gemeenteraadsverkiezingen, 6 maart 2002
32	Aanvraag buitengewoon pensioen	0	0	Loyalis:Jstoffers (komen bijna niet meer voor)
33	Erkenning deelnemer aan verzet	0	0	Loyalis:Jstoffers (komen bijna niet meer voor)
34	Heraanvraag buitengewoon pensioen	4.500	4.500	Loyalis:Jstoffers
35	Aanvraag buitengewoon pensioen toename invaliditeit	5	5	Loyalis:Jstoffers
36	Zienswijze	20	20	Loyalis:Jstoffers
37	Verzoek inzage beschikkingsdossier	0	0	Loyalis:Jstoffers (komt bijna niet voor)
38	Meedelen neveninkomsten	1	1	nog navragen Loyalis:Jstoffers
39	Aanvragen garantiepensioen	51	51	SAIP
40	Aanspraak maken nabestaandegarantiepensioen (in betaling)	12	12	75% (EJ SIRA) van totaal 16 (D06: SAIP)
41	Melden vertrek buitenland	1	1	SAIP
42	Verzoek tot herberekening	0	0	SAIP
43	Registreren in 'gast' gemeente	0	0	BZK: Vdam (nog nooit voorgekomen)
44	Terugkeer melden	0	0	BZK: Vdam (nog nooit voorgekomen)
45	Identificatie van lijk	712	712	1% schatting BZK bedrijven meting van totaal aantal overleden
46	Aanvragen verlof verbranding/begraving	142.355	142.355	CBS: aantal overleden
47	Toestemming raadplegen archief	0	0	AIVD, geen meldingen meer ontvangen de laatste jaren
48	Toestemming kopiëren archiefbescheiden	0	0	AIVD, geen meldingen meer ontvangen de laatste jaren
49	Toestemming publicatie archiefbescheiden	0	0	AIVD, geen meldingen meer ontvangen de laatste jaren
50	Beschikking na dood	71.178	71.178	50% (EJ SIRA) van totaal aantal overleden personen 142355 (CBS: totaal overleden)
51	Indienen klacht bestuursorgaan	9.493	9.493	Jaarverslag 2002 Nationale ombudsman pag. 79 minus 150 voor bedrijven volgens interview heer Koopmans Nat Ombudsman
52	Indienen klacht nationale ombudsman	9.493	9.493	Jaarverslag 2002 Nationale ombudsman pag. 79 minus 150 voor bedrijven volgens interview heer Koopmans Nat Ombudsman
53	Vertaling verzoekschrift	nihil	nihil	5% (EJ SIRA) van totaal aantal verzoekschriften
54	Indienen verzoekschrift	278	278	Jaarverslag 2002 Commissie gelijke behandeling (alleen burgers, deels door georganiseerde burger: 17)
55	Aanleveren gevorderde informatie	209	209	75% (Commissie Gelijke behandeling) van totaal aantal verzoeken 278 (Jaarverslag commissie gelijke behandeling)

Volgnr.	Informatieverplichtingen	Q refjaar 2002	Kabinetsperiod 2002	bron
56	Instemming veiligheidsonderzoek	64.174	64.174	Jaarverslag AIVD 2003 p. 78
57	Melding schade 1e regenval	5.165	5.165	65% (schatting SIRA) van totaal aantal meldingen 7946 (BZK)
58	Verzoek om voorschot	8.180	8.180	65% (schatting SIRA) totaal aantal aanvragen I en II 12582 (BZK)
59	Melding schade 2e regenval	6.260	6.260	BZK Vdam: statistisch overzicht
60	Melding schade aangepast gebied	0	0	Aantallen opgenomen onder melding 1e en 2e zware regenval
61	Verzoek onkostenvergoeding geneeskundig onderzoek	0	0	BZK Emmerzaal: Geen aantallen bekend
62	Aanvraag uitkering bij ziekte	0	0	BZK Vdam: Kamerstuk 24071 nr.43
63	Aanvraag uitkering bij invaliditeit	0	0	BZK Vdam: Kamerstuk 24071 nr.43
64	Aanvraag uitkering bij overlijden/vermissing	0	0	BZK Vdam: Kamerstuk 24071 nr.43
65	Aanvraag beloning	5.900	5.900	BZK Vdam: Kamerstuk 24071 nr.43
66	Aanvraag vergoeding gederft loon	0	0	BZK Emmerzaal
67	Registreren partijaanduiding	5	5	schatting Kiesraad
68	Tweede kamerverkiezing: Indienen kandidatenlijsten	414	414	Kiesraad
69	Wijzigen partijaanduiding	1	1	D07 (schatting)
70	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van instemming kandidaatstelling	10.092	10.092	Kiesraad (verkiezingen 2003: totaal van aantal kieskringen waaraan partij deelneemt maal aantal kandidaten op de kandidatenlijst)
71	Tweede kamerverkiezing: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	3.870	3.870	Kiesraad (verkiezingen 2003: gemiddeld 30 ondersteuningsverklaringen per kandidatenlijst per kieskring)
72	Aanspraak maken nabestaandengarantiepensioen (niet in betaling)	4	4	25% (EJ SIRA) van totaal 16 (D06: SAIP)
73	Aanvragen tegemoetkoming schade 1e regenval	4.020	4.020	65% (schatting SIRA) van totaal aantal aanvragen 6185 (BZK)
74	Aanvragen tegemoetkoming schade 2e regenval	4.160	4.160	65% (schatting SIRA) van totaal aantal aanvragen 6397(BZK)
75	Reactie op bevindingen	411	411	Jaarverslag 2002 Nationale ombudsman pag. 82
76	Aanvragen NIK	1.053.000	1.053.000	ramingsmodel BPR
77	Toestemming NIK	52.000	52.000	ramingsmodel BPR: leeftijd 0-12 jaar
78	Aanvraag reisdocumenten	3.579.000	3.579.000	ramingsmodel BPR (NIK, paspoorten overig)
79	Deelname referentenonderzoek	64.174	64.174	gemiddeld 1 referent per veiligheidsonderzoek (aanname SIRA), totaal onderzoeken Jaarverslag AIVD 2003 p. 78
80	Europees parlement: Registreren partijaanduiding	0	0	Kiesraad (aantal reeds opgenomen bij infoverplichting 68 en 69, niet op te splitsen naar verschillende verkiezingen)
81	Europees parlement: Indienen kandidatenlijsten	13	13	Kiesraad: gemiddelde van 1999 en 2004
82	Europees parlement: Wijzigen partijaanduiding	0	0	Kiesraad (aantal reeds opgenomen bij infoverplichting 68 en 69, niet op te splitsen naar verschillende verkiezingen)

Volgnr.	Informatieverplichtingen	Q refjaar 2002	Kabinetsperiod 2002	bron
83	Europees parlement: Verklaring van instemming kandidaatstelling	264	264	Kiesraad: gemiddelde van 1999 en 2004
84	Europees parlement: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	195	195	Kiesraad: gemiddelde van 1999 en 2004
85	Provinciale Staten: Registreren partijaanduiding	5	5	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
86	Provinciale Staten: Indienen kandidatenlijsten	325	325	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
87	Provinciale Staten: Wijzigen partijaanduiding	1	1	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
88	Provinciale Staten: Verklaring van instemming kandidaatstelling	8.950	8.950	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
89	Provinciale Staten: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	4.050	4.050	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
90	Gemeente Raad: Registreren partijaanduiding	5	5	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
91	Gemeente Raad: Indienen kandidatenlijsten	4.670	4.670	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen (alleen de grote partijen uit landelijke politiek meegenomen)
92	Gemeente Raad: Wijzigen partijaanduiding	1	1	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen
93	Gemeente Raad: Verklaring van instemming kandidaatstelling	140.100	140.100	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen (alleen de grote partijen uit landelijke politiek meegenomen)
94	Gemeente Raad: Verklaring van ondersteuning kandidatenlijst	0	0	Aanname SIRA afgeleid van 2e kamer en EU verkiezingen (alleen grote partijen deze behoeven geen ondersteuningsverklaringen))
95	Aangifte adreswijziging (bij gemeente)	1.117.200	1.117.200	CBS: Historie bevolking; migratie

IV Burgerpanels

Doelstelling Burgerpanels

Het doel van de burgerpanels is (1) het verzamelen van zo betrouwbaar mogelijke gegevens voor het berekenen van de AL Burger die voortvloeien uit de specifieke handelingen en (2) het identificeren van mogelijkheden voor het reduceren van de AL Burger. In deze bijlage wordt inzicht gegeven in de wijze waarop in de nulmeting gebruik is gemaakt van burgerpanels en de doelstelling is bereikt.

Hiertoe wordt achtereenvolgens ingegaan op (1) de werkwijze, (2) selectie van de panelleden, (3) het aantal panels en deelnemers en (4) de profielen van de deelnemers.

Werkwijze burgerpanel

Bij de uitvoering wordt gewerkt met een vaste werkwijze. Hieronder wordt de verschillende onderdelen van de werkwijze toegelicht.

1. Toelichting regelgeving en achtergrond informatieverplichtingen. Aan het panel wordt inzicht gegeven in de doelstellingen van de regelgeving en de informatieverplichtingen.
2. Toelichting inventarisatie ervaringsdeskundige. Hierbij worden de verschillende specifieke handelingen van de burger toegelicht en vastgesteld.
3. Invullen formulier en bepalen tijdsbesteding. Het formulier dat moet worden ingevuld om te voldoen aan de informatieverplichting wordt toegelicht en ingevuld. Hierbij wordt per onderdeel van het formulier per deelnemer de tijdsbesteding bepaald.
4. Bespreken tijdsbesteding en aandachtspunten per formulier. De verschillende tijdsbestedingen bij het invullen van het formulier worden plenair besproken. Hierbij wordt ingegaan op (1) de oorzaken van de verschillen in tijdsbesteding, (2) de wijze waarop de handeling is uitgevoerd en (3) eerdere ervaringen van de burgers met de informatieverplichting. Tevens worden bepaalde aandachtspunten uit het formulier besproken zoals opbouw, helderheid en duidelijkheid.
5. Vaststellen tijdsbesteding. Na de plenaire bespreking wordt door het burgerpanel de gemiddelde tijdsbesteding vastgesteld.

De resultaten van het burgerpanel zijn gebruikt om (1) de kwantificering van de administratieve lasten te kwantificeren en (2) mogelijkheden om deze te reduceren in kaart te brengen.

Selectie van de panelleden

De burgerpanels dienen op een zodanige manier te worden samengesteld dat de groep een representatieve afspiegeling is van de doelgroep. Voor het bepalen van de selectie van de panelleden is de volgende werkwijze gehanteerd:

- In de interviews met de dossierhouders zijn de doelgroepen van de regelgeving geïdentificeerd. Op basis hiervan zijn de burgers en deskundigen geselecteerd die worden uitgenodigd voor de panels. Voor het achterhalen van representatieve deelnemers is gebruik gemaakt van (1) het netwerk van de dossierhouder en uitvoerings- en belangenorganisaties, (2) het netwerk van het onderzoeksbureau en (3) websites op Internet.
- Tijdens de panels zijn referentievragen gesteld aan de deelnemers die vooral bedoeld zijn om de representativiteit van de geïnventariseerde tijdsbesteding aan administratieve handelingen (en derhalve de AL Burger) te toetsen.

Het resultaat is een zo representatief mogelijk burgerpanel waarbij de panelleden direct binnen de doelgroep van de informatieverplichtingen vallen.

Aantal panels en panelleden

Voor de nulmeting van het ministerie van BZK zijn 4 burgerpanels gehouden. In de onderstaande tabel zijn per panel weergegeven (1) de datum, (2) de doelgroep, (3) het aantal panelleden en (4) de behandelde regelgeving.

Overzicht Burgerpanels			
Nr.	Data	Doelgroep	Behandelde regelgeving
1	30-nov	Burger algemeen (8)	Paspoortwet
2	14-dec	Burger algemeen (8)	Kieswet
3	28-jan	Ouderen (11)	Gemeentelijke regelgeving
4	8-feb	Burger algemeen (8)	Gemeentelijke regelgeving
5	22-feb	Burger algemeen (10)	Gemeentelijke regelgeving

In de burgerpanels zijn niet de Wet GBA, Nationale Ombudsman, Commissie gelijke behandelingen en pensioenregelingen besproken. De AL Burger uit de informatieverplichtingen zijn op basis van (1) aanvullende interviews en (2) de kwantificering van soortgelijke informatieverplichtingen bepaald.

Profielen panelleden

In totaal hebben aan de burgerpanels 45 burgers deelgenomen. Deze burgers vallen binnen bepaalde profielen. Hieronder zijn de verschillende profielen alsmede het aantal burgers binnen het profiel weergegeven:

- Leeftijd. Burgers uit verschillende leeftijdsgroepen hebben deelgenomen aan het burgerpanel. De leeftijdsgroepen inclusief verdeling zijn:
 - Jonger dan 25 jaar: 20 leden.
 - Tussen 25 en 60 jaar: 14 leden.
 - Ouder dan 60 jaar: 11 leden.
- Opleiding. De opleidingsgraad van de panelleden is als volgt verdeeld:
 - Geen opleiding tot LBO-niveau: 6.
 - LBO-niveau tot MBO-niveau: 14.
 - HBO-niveau en hoger: 25.
- Werkzaam. Aan het burgerpanel hebben 20 niet-werkzame burgers, 14 werkzame burgers en 10 gepensioneerde burgers deelgenomen.

Door de panelleden te selecteren conform deze profielen wordt de representativiteit van de gebruikte gegevens bevorderd en kunnen ook de kwalitatieve lasten van de geselecteerde doelgroepen worden onderzocht.

V Uitgevoerde interviews

Tijdens het uitwerken en indelen van de informatieverplichtingen zijn in een eerste ronde van 10 interviews met 16 dossierhouders van het departement gehouden. In de onderstaande tabel is de verdeling van de interviews weergegeven.

Interviews dossierhouders departement	
Onderwerp	Dossierhouders
Paspoortwet	3
Kieswet	2
Wet GBA	3
Wet nationale Ombudsman	1
Algemene wet gelijke behandeling	1
Wet en besluit op de lijkbezorging	2
Garantiewet Surinaamse pensioenen Wet buitgewoon pensioen 1940-1945 Wijzigingswet Algemene burgerlijke pensioenwet met betrekking tot tijd doorgebracht in de Republiek der Verenigde Staten van Indonesië dan wel in de Republiek Indonesië	1
Wet veiligheidsonderzoeken Openbaarheid Archiefbescheiden Bureau Nationale Veiligheid	1
Wet tegemoetkoming schade bij rampen en zware ongevallen Besluit tegemoetkoming schade bij rampen en zware ongevallen Regeling tegemoetkoming schade bij extreem zware regenval 1998 Regeling tegemoetkoming schade bij tweede extreem zware regenval 1998 Regeling tot aanpassing schadegebied bij tweede extreem zware regenval 1998 Besluit registratie verplaatste personen	1
Wet rechtspositionele voorzieningen rampbestrijders Besluit uitvoering voorzieningen rampbestrijders	1

Vervolgens zijn in het praktijkonderzoek aanvullend 14 interviews bij uitvoeringsorganisaties en deskundige burgers gehouden. In de interviews zijn de bevindingen uit de burgerpanels gericht aangevuld en getoetst. De interviews zijn zowel met een bezoek als telefonisch uitgevoerd. In de interviews is gebruik gemaakt van een gestructureerde vragenlijst. Hierin wordt ingegaan op:

- De informatieverplichtingen en de daaruit voortvloeiende administratieve handelingen.
- Het verifiëren van de geïnventariseerde tijdsbesteding aan administratieve handelingen
- Het inventariseren van ontbrekende kwantitatieve gegevens
- De beleving van de AL door de burgers. Het gaat hierbij onder meer om:
 - Het systematisch zichtbaar maken van de problemen die burgers ervaren met AL.
 - Het identificeren van aanzetpunten voor het verbeteren van de situatie rondom AL Burgers.

In de onderstaande tabel zijn de uitgevoerde interviews geanonimiseerd weergegeven.

Interviews praktijkonderzoek			
Nr.	Organisatie	Onderwerp	Deelnemers
1	Nationale Ombudsman	Klachten jegens bestuursorganen	1
2	Commissie gelijke behandeling	Gelijke behandeling	2
3	SAIP	Surinaamse en Indonesische pensioenen	1
4	Loyalis	Buitengewoon pensioen	2
5	Kiesraad	Stemmen	2
6	Kiesraad	Politieke partijen	2
7	NEDAP/Groenendaal	kandidatenlijsten	2
8	Gemeente Den Haag	Stemmen vanuit buitenland	1
9	Gemeente Nieuwegein	Paspoorten	1
10	Gemeente Castricum	Paspoorten, GBA	2
11	Gemeente Losser	Paspoort	1
12	NVVB	Paspoorten, GBA en stemmen	1
13	Gemeente Amsterdam	Paspoorten, stemmen	1
14	Anti Discriminatiebureau Haarlem	Gelijke behandeling	1
	Totaal		20